



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

---

## Γενικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Τεχνολογικών Ατυχημάτων Μεγάλης Έκτασης (Γενικό ΣΑΤΑΜΕ)

---

1η ΕΚΔΟΣΗ

ΑΘΗΝΑ, ΙΟΥΝΙΟΣ 2009

112

Πίνακας Περιεχομένων**ΜΕΡΟΣ Ι. ΕΙΣΑΓΩΓΗ..... 4**

<b>1. ΟΜΑΔΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>6</b>
2.1 ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ .....	6
2.2 ΦΥΛΛΟ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ .....	6
<b>3. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΒΑΘΜΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.....</b>	<b>6</b>
<b>4. ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ .....</b>	<b>6</b>
<b>5. ΈΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ .....</b>	<b>6</b>
<b>6. ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΠΟΙΠΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ &amp; ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ ΚΑΙ Ν.Α ΥΠΟΧΡΕΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ .....</b>	<b>7</b>

**ΜΕΡΟΣ ΙΙ. ΚΥΡΙΟ ΜΕΡΟΣ..... 8**

<b>1. ΣΚΟΠΟΣ .....</b>	<b>8</b>
<b>2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ.....</b>	<b>8</b>
<b>3. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ-ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ- ΠΑΡΑΔΟΧΕΣ- ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ- ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ .....</b>	<b>8</b>
3.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ .....	8
3.2 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΠΑΡΑΔΟΧΕΣ, ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ .....	9
<b>4. ΙΔΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>9</b>
4.1 ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	10
4.2 ΣΤΑΔΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....	11
4.2.1. ΣΥΝΗΘΗΣ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ .....	11
4.2.2. ΑΡΧΙΚΗ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ.....	11
4.2.3. ΑΡΧΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ & ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ .....	12
4.2.4. ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗ- ΕΠΕΜΒΑΣΗ .....	14
4.2.5. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ .....	16
4.2.6. ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	16
4.2.7. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ- ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ .....	17
4.3 ΚΛΙΜΑΚΩΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....	18
4.3.1 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΛΙΜΑΚΩΣΗΣ .....	18
4.3.2 ΕΠΙΠΕΔΑ ΚΛΙΜΑΚΩΣΗΣ.....	19
4.4. ΡΟΛΟΙ & ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ Δ/ΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΤΟΥΣ .....	19
4.5 ΣΥΝΕΡΓΙΑ- ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΑΛΛΟΥΣ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΥΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ, ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ & ΙΔΙΩΤΕΣ .....	19
4.6 ΡΟΛΟΙ & ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ .....	20
4.7 ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΗ Η ΕΠΑΚΟΛΟΥΘΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΛΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ.....	21

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ .....**

<b>1. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ &amp; ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ .....</b>	<b>22</b>
1.1 ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΗΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΙΡΗΣ ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	22
1.2 ΑΡΧΙΚΗ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ.....	22
1.3 ΑΡΧΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ & ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ .....	23

1.4 ΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ .....	23
1.5 ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ .....	23
1.6 ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	23
1.7 ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ- ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ .....	23
1.8 ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	24
1.9 ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΡΟΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ .....	24
<b>2. ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΈΛΕΓΧΟΣ &amp; ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>24</b>
2.1 ΕΠΙΠΕΔΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ .....	24
2.1.1 ΑΠΟΣΤΟΛΗ.....	25
2.1.2 ΣΥΝΘΕΣΗ .....	25
2.1.3 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ .....	26
2.1.4 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ .....	26
<b>3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ .....</b>	<b>27</b>
3.1 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ...	27
3.1.1 ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ .....	27
3.1.2 ΥΛΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ .....	27
3.2 ΈΡΓΟ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΑΝΑΤΙΘΕΜΕΝΟ ΣΕ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Η ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ Η ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ .....	28
3.3 ΈΡΓΟ ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ .....	28
3.4 ΑΠΟΚΛΙΜΑΚΩΣΗ .....	28
3.5 ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΡΓΟΥ .....	28
<b>4. ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>29</b>
4.1 ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΟΛΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΙΚΟΥ ΦΑΙΝΟΜΕΝΟΥ .....	29
4.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΩΡΟΥ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ, ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ...	30
4.3 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΜΕ .....	30
4.3.1 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΟΛΙΤΩΝ .....	30
4.3.2 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ .....	30
4.3.3 ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΜΜΕ.....	31
4.4 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ ΠΛΗΓΕΝΤΩΝ .....	31
4.5 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΦΥΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΖΩΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ .....	32
4.6 ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΓΕΙΑ & ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....	33
4.7 ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ.....	34
4.8 ΨΥΧΟΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ .....	34
4.9 ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΖΗΜΙΩΝ.....	34
4.10 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ.....	35
<b>5. ΔΙΕΘΝΕΙΣ &amp; ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ, ΔΙΜΕΡΕΙΣ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΤΗΣ Ε.Ε .....</b>	<b>35</b>
5.1 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΗΣ Ε.Ε.....	35
5.2 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΟΜΟΡΩΝ ΚΡΑΤΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ ΜΕ ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ.....	35
5.3 ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΓΙΑ ΔΙΕΘΝΗ ΒΟΗΘΕΙΑ .....	36
5.4 ΑΙΤΗΜΑ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΒΟΗΘΕΙΑΣ.....	36
5.5 ΑΙΤΗΜΑ ΓΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΟΗΘΕΙΑΣ .....	37

#### **ΜΕΡΟΣ ΙV. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΦΟΡΕΑ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΣΕ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ..... 38**

1. ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΥΠΟΛΟΜΩΝ .....	38
2. ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ.....	38
3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ .....	38
4. ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ .....	38

#### **ΜΕΡΟΣ V. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΧΕΔΙΟΥ .....**

<b>1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ.....</b>	<b>39</b>
<b>2. ΈΛΕΓΧΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ- ΑΣΚΗΣΕΙΣ .....</b>	<b>39</b>
<b>3. ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ &amp; ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ.....</b>	<b>39</b>

**ΜΕΡΟΣ VI. ΧΡΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ.....ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.**

**ΈΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ.....ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.**

**Μέρος Ι. Εισαγωγή****1. Ομάδα σύνταξης**

(όπως συγκροτήθηκε με το αριθμ. πρωτ. 148413/3097/7.7.2006 έγγραφο ΥΠΕΧΩΔΕ και τα με αριθμ. πρωτ. 5256,5257,5258/11.9.2006 έγγραφα ΓΤΠΠ)

<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>Δ/ΝΣΗ/ ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΟΝ/ΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ</b>
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ/ ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΣΧΕΔΙΩΝ	ΚΑΤΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΑΝΘΗ
		ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ ΙΩΑΝΝΑ
		ΑΠΕΡΓΗ ΕΛΛΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ - ΔΙΑΣΩΣΗΣ/ ΤΜΗΜΑ 1ο ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΜΠΑΛΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
		ΣΑΚΚΑΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ, ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ	ΔΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
		ΜΟΣΧΟΠΟΥΛΟΣ ΦΩΤΙΟΣ
		ΣΕΡΚΕΔΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ/Δ/ΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ & ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΣΥΡΡΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
		ΚΑΡΑΟΥΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
		ΜΑΝΟΥΣΟΠΟΥΛΟΥ ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ
Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε.	Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ / ΤΜΗΜΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΕΡ/ΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	ΜΟΥΖΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ / Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ	ΜΠΑΤΖΙΑ- ΜΑΝΩΛΙΤΣΑΚΗ ΠΗΝΕΛΟΠΗ
		ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ/ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΦΥΤΙΚΗΣ	ΒΛΑΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ

<b>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ/ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>Δ/ΝΣΗ/ ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΟΝ/ΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ</b>
	ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ	ΑΡΑΒΑΝΗ ΚΑΛΟΜΟΙΡΑ
	Δ/ΝΣΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΠΕΡ/ΝΤΟΣ	ΒΟΪΒΟΝΤΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ	ΓΕΕΘΑ/Α΄ ΚΛΑΔΟΣ/ΔΕΠΙΧ/5	ΑΜΥΡΑ ΕΛΕΝΗ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ, ΑΙΓΑΙΟΥ & ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΣΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
	ΔΠΙΑΜ-ΠΣΕΑ	ΝΙΚΗΤΑΚΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ ΤΜΗΜΑ Δ΄	ΠΟΝΤΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ/ ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛ.ΑΣ	Δ/ΝΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΚΡΙΣΕΩΝ	ΠΕΛΕΚΑΝΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
		ΚΟΥΝΕΛΑΚΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ
	Δ/ΝΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΕΥΣΗΣ	ΜΑΝΟΥΣΙΟΥΔΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ/ ΕΚΑΒ	Δ/ΝΣΗ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΥΡΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
	ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΖΥΓΟΥΡΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΕΣ: -

Φοίβος Θεοδώρου, Δ/ντής Σχεδιασμού & Αντ/σης Εκτάκτων Αναγκών, ΓΓΠΠ

Ευσταθία Γκόλια, Άρτεμις Γαλάνη, Τμήμα Σχεδιασμού, Πρόληψης & Αντ/σης Τεχνολογικών  
& Λοιπών Καταστροφών, Δ/νση Σχεδιασμού & Αντ/σης Εκτάκτων Αναγκών, ΓΓΠΠ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ:

Ελένη Βλάχου, Τμήμα Ελέγχου & Παρακολούθησης Σχεδίων, Δ/νση Σχεδιασμού & Αντ/σης  
Εκτάκτων Αναγκών, ΓΓΠΠ

**Ημερομηνία υποβολής:** Μάιος 2009

## 2. Ιστορικό Αναθεωρήσεων

### 2.1 Πίνακας Αναθεωρήσεων

α/α αναθεώρησης	Τμήματα & Σελίδες που επηρεάστηκαν	Ημερομηνία έγκρισης αναθεώρησης	Παρατηρήσεις

### 2.2 Φύλλο Αναθεωρήσεων

α/α αναθεώρησης	Σκοπός	Περιγραφή	Όνομα	Υπογραφή

## 3. Χαρακτηρισμός βαθμού ασφαλείας

**ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ**

## 4. Πίνακας Διανομής

Παρατίθεται στο Παράρτημα Η

## 5. Έναρξη ισχύος και εξουσιοδότηση εφαρμογής του σχεδίου

Η ημερομηνία έναρξης του παρόντος σχεδίου ορίζεται η 25<sup>η</sup> Ιουνίου 2009, ημέρα έγκρισης και υπογραφής από το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Σύμφωνα με το Ν.3013/2003 και την Υ.Α 1299/2003, οι Δ/νσεις Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών και τα Γραφεία Πολιτικής Προστασίας των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων της χώρας, εξουσιοδοτούνται για την ανάλυση και εξειδίκευση του παρόντος σχεδίου κατά το μέρος που τους αφορούν και προβαίνουν στη σύνταξη των Περιφερειακών και Νομαρχιακών ΣΑΤΑΜΕ αντίστοιχα σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος ΣΤ.

## 6. Οδηγίες για την ενεργοποίηση και εφαρμογή του σχεδίου

Η ενεργοποίηση του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ γίνεται όταν τα Νομαρχιακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας βρίσκονται στο στάδιο επιχειρήσεων: «Κινητοποίηση- Επέμβαση», οπότε τα Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας τίθενται σε «Αυξημένη ετοιμότητα». Η γνωστοποίηση της αυξημένης ετοιμότητας των Κεντρικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας γίνεται με τη διαβίβαση του Εντύπου «ΣΑΤΑΜΕ\_E1: Αρχική Εκτίμηση» όπου στο πεδίο: προτεινόμενα μέτρα έχει σημειωθεί: **Σύγκληση Συντονιστικών Οργάνων**.

Η διαβίβαση του Εντύπου γίνεται από το ΚΕΠΠ/ΓΓΠΠ προς:

- τις Δ/σεις των Υπουργείων που συμμετέχουν στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ
- στους προϊστάμενους των μελών της Υποστηρικτικής Ομάδας
- στο ΕΘΚΕΠΠΧ/ ΓΕΕΘΑ

Με τη λήψη του Εντύπου ΣΑΤΑΜΕ\_E1, οι Δ/σεις των Υπουργείων που συμμετέχουν στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ, έχουν την ευθύνη υλοποίησης των δράσεων της αυξημένης ετοιμότητας όπως περιγράφονται ανά Υπουργείο στον Πίνακα Ρόλων & Αρμοδιοτήτων (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

Οι προϊστάμενοι των μελών της Υποστηρικτικής Ομάδας φροντίζουν για την ετοιμότητα των μελών σε περίπτωση που ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας συγκαλέσει έκτακτη συνεδρίαση της Ομάδας.

Τα Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας τίθενται στο Στάδιο Επιχειρήσεων: «Κινητοποίηση- Επέμβαση», όταν ο συντονισμός αναλαμβάνεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας κατόπιν σχετικής εισήγησης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας. Η ενημέρωση των Κεντρικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας γίνεται με την αποστολή σχετικού σήματος από το ΚΕΠΠ/ ΓΓΠΠ προς τις Δ/σεις των Υπουργείων που συμμετέχουν στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ, οι οποίες και αναλαμβάνουν να υλοποιήσουν τις δράσεις κινητοποίησης επέμβασης όπως περιγράφονται ανά Υπουργείο στον Πίνακα Ρόλων & Αρμοδιοτήτων (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

## 7. Κατάλογος Εποπτευόμενων Οργανισμών & Ιδρυμάτων, Περιφερειών και Ν.Α υπόχρεων σχεδίασης

- Όλες οι Περιφέρειες της χώρας
- Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις που έχουν στην περιοχή ευθύνης τους εγκαταστάσεις που εμπίπτουν στις διατάξεις της ΚΥΑ 12044/613/2007 (άνω και κάτω ορίου)



## **Μέρος ΙΙ. Κύριο Μέρος**

### **1. Σκοπός**

Σκοπός του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ είναι να προσδιορίσει το πλαίσιο συνεργασίας των υπηρεσιών σε Κεντρικό Επίπεδο για την υλοποίηση των δράσεων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση Τεχνολογικών Ατυχημάτων Μεγάλης Έκτασης (ΤΑΜΕ) σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις που εμπίπτουν στις διατάξεις της ΚΥΑ 12044/613/2007 (εγκαταστάσεις ΣΕΒΕΖΟ) και να παράσχει συντονιστικές οδηγίες προς τις Περιφέρειες και τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις για την κατάρτιση των επιμέρους σχεδίων.

### **2. Αντικειμενικοί Στόχοι**

1. Ο προσδιορισμός της διαδικασίας συμμετοχής των αρμόδιων υπηρεσιών και η αποτελεσματική συνεργασία τους σε Κεντρικό επίπεδο για την αντιμετώπιση των ΤΑΜΕ
2. Η διευκόλυνση κατάρτισης των ΣΑΤΑΜΕ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και των Περιφερειών

### **3. Ανάλυση κινδύνου-Κατάσταση- Παραδοχές- Προϋποθέσεις- Παράμετροι Σχεδιασμού**

#### **3.1 Ανάλυση κινδύνου**

Η ανάλυση κινδύνου σχετικά με τις εγκαταστάσεις με επικίνδυνες ουσίες περιγράφεται στην ΚΥΑ 12044/613/2007, ΦΕΚ 376, τ.Β'. Η ανάλυση κινδύνου εξειδικεύεται στα ΣΑΤΑΜΕ που καταρτίζονται από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις στα οποία λαμβάνονται υπόψη οι Μελέτες Ασφαλείας, τα εσωτερικά σχέδια έκτακτης ανάγκης που συνυποβάλλονται με τις Μελέτες Ασφαλείας και οι Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων.

Οι εγκαταστάσεις με επικίνδυνες ουσίες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ΚΥΑ 12044/613/2007 παρατίθενται στον «Πίνακα Εγκαταστάσεων ανά Περιφέρεια & Νομό» (Προσθήκη Β1, Παράρτημα Β). Για την αντιμετώπιση ατυχημάτων στις εγκαταστάσεις αυτές συντάσσεται το Γενικό ΣΑΤΑΜΕ, τα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και τα ΣΑΤΑΜΕ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Ο Πίνακας Εγκαταστάσεων υπόκειται σε συνεχή αναθεώρηση. Εγκαταστάσεις που προστίθενται ή αφαιρούνται από τον Πίνακα Εγκαταστάσεων ή εγκαταστάσεις για τις οποίες έχει επέλθει μεταβολή σε οποιοδήποτε από τα στοιχεία που αναφέρονται στον Πίνακα Εγκαταστάσεων κοινοποιούνται με ευθύνη της αδειοδοτούσας αρχής (Υπ. Ανάπτυξης ή Δ/νσεις Ανάπτυξης των ΝΑ) στη ΓΓΠΠ η οποία και αναλαμβάνει την ενημέρωση της Διυπουργικής Ομάδας Κατάρτισης Γενικού ΣΑΤΑΜΕ και τις Δ/νσεις και τα Γραφεία

Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών και των ΝΑ, για την προσαρμογή των αντίστοιχων ΣΑΤΑΜΕ.

### **3.2 Κατάσταση, Παραδοχές, Προϋποθέσεις και Παράμετροι Σχεδιασμού**

**Κατάσταση:** Ως κατάσταση στα πλαίσια του παρόντος σχεδίου αναφέρονται τα ατυχήματα που μπορεί να συμβούν σε μία εγκατάσταση με επικίνδυνες ουσίες που εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής της ΚΥΑ 12044/613/2007 και οι εκτιμώμενες επιπτώσεις. Για την εκτίμηση των επιπτώσεων λαμβάνονται υπόψη οι Μελέτες Ασφαλείας και τα στοιχεία των Κοινοποιήσεων των εγκαταστάσεων.

**Παραδοχές:** Τα ατυχήματα στις εγκαταστάσεις με επικίνδυνες ουσίες μπορεί να έχουν επιπτώσεις στους πολίτες (κατοίκους, εργαζόμενους, διερχόμενους), στο φυσικό περιβάλλον (ατμόσφαιρα, έδαφος, επιφανειακά και υπόγεια ύδατα), στο φυτικό και ζωικό κεφάλαιο. Ο προσδιορισμός των επιπτώσεων γίνεται στα ΣΑΤΑΜΕ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και βασίζεται στα στοιχεία που παρέχονται από τις Μελέτες Ασφαλείας, ενώ αξιοποιούνται και τα στοιχεία που παρέχονται από τις Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων.

**Προϋποθέσεις:** Προϋπόθεση για την εφαρμογή του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ είναι η κατάρτιση των ΣΑΤΑΜΕ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων που αφορούν στο χώρο εκτός των εγκαταστάσεων. Τα ΣΑΤΑΜΕ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων καταρτίζονται τόσο για τις εγκαταστάσεις στις οποίες υπάρχουν επικίνδυνες ουσίες σε ποσότητες ίσες ή ανώτερες από τις αναφερόμενες στο Παράρτημα Ι (μέρη 1 και 2, στήλη 2) του άρθρου 20 της ΚΥΑ 12044/613/2007 (εγκαταστάσεις κάτω ορίου) όσο και για αυτές στις οποίες οι ποσότητες των επικίνδυνων ουσιών είναι ίσες ή ανώτερες από τις αναφερόμενες στο Παράρτημα Ι (μέρη 1 και 2, στήλη 3) του άρθρου 20 (εγκαταστάσεις άνω ορίου) της προαναφερόμενης ΚΥΑ.

**Παράμετροι Σχεδιασμού:** Για το Γενικό ΣΑΤΑΜΕ παράμετρος σχεδιασμού είναι η αδυναμία αντιμετώπισης ενός ατυχήματος από τις Ν.Α και τις Περιφέρειες λόγω έλλειψης δυναμικού και μέσων.

## **4. Ιδέα Επιχειρήσεων**

Η αντιμετώπιση ενός τεχνολογικού ατυχήματος γίνεται καταρχήν σε Νομαρχιακό Επίπεδο από τις υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και τις τοπικές υπηρεσίες σε επίπεδο νομού του ΠΣ, του ΛΣ, της ΕΛΑΣ του ΕΚΑΒ, καθώς και τις Διοικήσεις των Υγειονομικών Περιφερειών (Δ.Υ.ΠΕ.), που αποτελούν τα Νομαρχιακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας. Οι υπηρεσίες του ΠΣ, του ΛΣ, της ΕΛΑΣ ,του ΕΚΑΒ και των Δ.Υ.ΠΕ. αναλαμβάνουν τις δράσεις που προβλέπονται από το θεσμικό τους πλαίσιο σε σχέση με την αντιμετώπιση τεχνολογικού ατυχήματος και φροντίζουν για τη διαθεσιμότητα και κλιμάκωση των ιδίων πόρων (ανθρώπινο δυναμικό και μέσα). Οι υπηρεσίες και φορείς που αποτελούν τα

Νομαρχιακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας συμμετέχουν με εκπροσώπους και στο Συντονιστικό Νομαρχιακό Όργανο το οποίο ασκεί υποστηρικτικό ρόλο στο έργο του Νομάρχη και αφορά στο συντονισμό όλων των δράσεων διαχείρισης του ατυχήματος. Ο συντονισμός των δράσεων που αναλαμβάνεται από τον Νομάρχη, αφορά στη διασύνδεση των επιμέρους δράσεων από τους φορείς που συμμετέχουν στην αντιμετώπιση, στην εύρεση και διάθεση πρόσθετων πόρων προς υποβοήθηση του έργου των υπηρεσιών, στις δράσεις προστασίας των πολιτών. Οι υπηρεσίες και φορείς που υποστηρίζουν τον Νομάρχη εισηγούνται τα απαιτούμενα μέτρα τα οποία υλοποιούνται με ευθύνη του Νομάρχη.

Στην περίπτωση που το ατύχημα δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί σε νομαρχιακό επίπεδο, ο συντονισμός των δράσεων και κατόπιν εισήγησης του Νομάρχη, αναλαμβάνεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ο οποίος υποστηρίζεται από τα Νομαρχιακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας και από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας.

Οι υπηρεσίες- φορείς που υποστηρίζουν το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας αποτελούν τα Περιφερειακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας.

Ο συντονισμός από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας αναλαμβάνεται άμεσα στην περίπτωση που οι επιπτώσεις ενός ατυχήματος υπερβαίνουν τη χωρική αρμοδιότητα του Νομάρχη.

Στην περίπτωση που το ατύχημα δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί από τα Περιφερειακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας, ο συντονισμός αναλαμβάνεται από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, κατόπιν εισήγησης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας και υποστηρίζεται από Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας.

Στα Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας περιλαμβάνονται, εκτός των υπηρεσιών-φορέων σε νομαρχιακό και περιφερειακό επίπεδο, η Υποστηρικτική Ομάδα του άρθρου 15 του Ν. 3496/2006, οι επιχειρησιακά εμπλεκόμενες υπηρεσίες των Υπουργείων που μετέχουν στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ, καθώς και ιδιώτες και εθελοντές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.3013/2002 για το δυναμικό και μέσα πολιτικής προστασίας.

#### **4.1 Βασικές Αρχές**

Βασική αρχή εφαρμογής του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ είναι η συνεργασία και συντονισμένη δράση όλων των εμπλεκόμενων Φορέων σε κάθε επίπεδο διοίκησης ελέγχου και συντονισμού επιχειρήσεων και σε κάθε στάδιο επιχειρήσεων. Οι εμπλεκόμενοι Φορείς ενεργοποιούνται σε κάθε Φάση του Συστήματος Κινητοποίησης Πολιτικής Προστασίας (συνήθης ετοιμότητα, αυξημένη ετοιμότητα, άμεση κινητοποίηση-επέμβαση, αποκατάσταση) σύμφωνα με τα

διαγράμματα ροής πληροφοριών που επισυνάπτονται στο Παράρτημα Γ του παρόντος Σχεδίου.

#### **4.2 Στάδια επιχειρήσεων**

Η αντιμετώπιση Τεχνολογικών Ατυχημάτων Μεγάλης Έκτασης (ΤΑΜΕ) πραγματοποιείται σε επτά στάδια:

1. Συνήθης ετοιμότητα
2. Αρχική ειδοποίηση
3. Αρχική αντιμετώπιση & εκτίμηση συμβάντος
4. Κινητοποίηση επέμβαση
5. Λήξη συμβάντος
6. Αποκατάσταση
7. Αποτίμηση- Φάκελος καταστροφής

##### **4.2.1. Συνήθης ετοιμότητα**

Οι δράσεις στη συνήθη ετοιμότητα σε στρατηγικό, επιχειρησιακό και τακτικό επίπεδο από πλευράς Υπουργείων (Κεντρικό Επίπεδο) δίδονται στον Πίνακα «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις Φορέων Σχεδίασης» (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

##### **4.2.2. Αρχική ειδοποίηση**

Η αρχική ειδοποίηση αφορά στην ενημέρωση των εμπλεκόμενων υπηρεσιών για την εκδήλωση ή την επικείμενη εκδήλωση συμβάντος σε εγκατάσταση που υπόκειται στο πεδίο εφαρμογής του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ.

Η αρχική ειδοποίηση δίδεται από τον ορισμένο υπεύθυνο της εγκατάστασης στην Τοπική Πυροσβεστική Υπηρεσία. Ο υπεύθυνος της εγκατάστασης που αναλαμβάνει την αρχική ειδοποίηση ορίζεται από την εγκατάσταση και τα στοιχεία του (ον/μο, θέση, τηλέφωνα επικοινωνίας) περιλαμβάνονται στα ΣΑΤΑΜΕ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Ο παραλήπτης της αρχικής ειδοποίησης (Τοπική Πυροσβεστική Υπηρεσία) μετά την επιβεβαίωση της κλήσης επικοινωνεί τηλεφωνικά με το Νομάρχη, το Διοικητή Π.Υ. Νομού, την Τοπική Αστυνομική Διεύθυνση, το Συντονιστικό Κέντρο ΕΚΑΒ (166) και την Τοπική Λιμενική Αρχή (εφόσον υπάρχει στη συγκεκριμένη Ν.Α.), καθένας από τους οποίους ενημερώνει τους φορείς/υπηρεσίες/ομάδες του Διαγράμματος Ροής ΔΡ1: Αρχική Ειδοποίηση (Παράρτημα Γ) σύμφωνα με όσα περιγράφονται στο Μέρος ΙΙΙ, παρ.1 του παρόντος.

#### 4.2.3. Αρχική αντιμετώπιση & εκτίμηση του συμβάντος

Με τη λήψη της αρχικής ειδοποίησης μεταβαίνουν στο σημείο του συμβάντος οι εξής ομάδες:

1. Κλιμάκιο Πυροσβεστικής Εξόδου της Τοπικής Πυροσβεστικής Υπηρεσίας
2. Πρώτο Ασθενοφόρο ΕΚΑΒ (σε περίπτωση που η περιοχή συμβάντος δεν καλύπτεται από τομείς ΕΚΑΒ το πρώτο ασθενοφόρο θα είναι του Κέντρου Υγείας και στη συνέχεια θα σταλεί ασθενοφόρο ΕΚΑΒ)
3. Πρώτη Ομάδα ΕΛ.ΑΣ
4. Πρώτη Ομάδα Λ.Σ (εφόσον απαιτείται λόγω της θέσης της εγκατάστασης)
5. Πρώτο Κλιμάκιο Ν.Α (από τη Δ/νση Ανάπτυξης και τη Δ/νση Περιβάλλοντος)

Οι ανωτέρω ομάδες- κλιμάκια εφεξής θα αναφέρονται ως ομάδες πρώτης επέμβασης.

Στο σημείο του συμβάντος πρέπει να βρίσκεται ο Τεχνικός Διευθυντής της εγκατάστασης.

Τα μέλη των ομάδων πρώτης επέμβασης και τα στοιχεία επικοινωνίας τους προσδιορίζονται στα επιμέρους ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ.

Το σημείο επαφής για όλες τις ομάδες επέμβασης είναι ο επικεφαλής της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας που βρίσκεται στον τόπο του συμβάντος.

Η αρχική αντιμετώπιση του συμβάντος γίνεται από το κλιμάκιο της Πυροσβεστικής Εξόδου, σύμφωνα με τα σχέδια επέμβασης του ΠΣ όπως προβλέπονται από την Εγκύκλιο Διαταγή Α.Π.Σ. περί εφαρμογής της Οδηγίας ΣΕΒΕΖΟ, περί σχεδίων επέμβασης και ασκήσεων ετοιμότητας σε κτιριακές εγκαταστάσεις και τεχνικά έργα εν γένει, που παρουσιάζουν μεγάλη επικινδυνότητα (Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ).

Η ομάδα της Ελληνικής Αστυνομίας λαμβάνει τα μέτρα τάξης, ασφάλειας, διακοπής κυκλοφορίας, διευκόλυνσης διόδου πυροσβεστικών οχημάτων, ασθενοφόρων και του κλιμακίου της Ν.Α. και αναλαμβάνει τη σήμανση και φύλαξη των ζωνών αποκλεισμού-προστασίας πολιτών και προσωπικού επέμβασης. Ανάλογα μέτρα λαμβάνει το Λιμενικό Σώμα στην περιοχή αρμοδιότητάς του.

Το πρώτο ασθενοφόρο ΕΚΑΒ πραγματοποιεί την αρχική εκτίμηση του συμβάντος και ενημερώνει το συντονιστικό κέντρο του ΕΚΑΒ και το ΚΕΠΙΧ του ΕΚΕΠΥ σχετικά με τις ανάγκες για την αντιμετώπιση του συμβάντος και αρχική διαλογή ασθενών και τραυματιών. Το ασθενοφόρο δεν απομακρύνεται από την περιοχή συμβάντος και παραμένει σε ασφαλές σημείο το οποίο υποδεικνύεται από την Π.Υ, μέχρι να έρθει στο σημείο του συμβάντος ο επικεφαλής συμβάντος του ΕΚΑΒ και ο συντονιστής του ΕΚΕΠΥ. Μέχρι τη σύσταση ΕΚΕΠΥ σε όλες τις υγειονομικές περιφέρειες της χώρας, σε περίπτωση ατυχήματος εκτός

των ορίων των αρμοδιοτήτων της 1<sup>ης</sup> Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής και της 3<sup>ης</sup> Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας, στις έδρες των οποίων (Αθήνα και Θεσσαλονίκη αντίστοιχα) υπάρχουν ΕΚΕΠΥ, το ΕΚΕΠΥ, μέχρι να καταφθάσει στον τόπο του ατυχήματος ο συντονιστής του, εκπροσωπείται από άτομο του υγειονομικού σχηματισμού της περιοχής. Το ΕΚΑΒ συνεργάζεται με την Π.Υ για τυχόν απολύμανση θυμάτων. Η ανάγκη απολύμανσης θυμάτων εξετάζεται στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ με βάση τα σενάρια ατυχημάτων των μελετών ασφαλείας ή τα παρεχόμενα στοιχεία των Κοινοποιήσεων των εγκαταστάσεων και το είδος των επικίνδυνων ουσιών που υπάρχουν ή είναι δυνατό να παραχθούν σε περίπτωση ατυχήματος στην εγκατάσταση.

Οι επιμέρους δράσεις που υλοποιούνται από τις ομάδες πρώτης επέμβασης προσδιορίζονται στα εσωτερικά μνημόνια ενεργειών των υπηρεσιών τους. Η διασύνδεση των επιμέρους δράσεων διασφαλίζεται από τα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ. Τα μνημόνια ενεργειών ενσωματώνονται στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ.

Οι αρχικές ζώνες αποκλεισμού και προστασίας πολιτών και προσωπικού επέμβασης προσδιορίζονται στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ με βάση τις Μελέτες Ασφαλείας και τα διαθέσιμα στοιχεία των Κοινοποιήσεων των Εγκαταστάσεων. Η αρχική εκτίμηση της κατάστασης γίνεται από τους επικεφαλής των ομάδων αρχικής επέμβασης σε συνεργασία με τον Τεχνικό Διευθυντή της Εγκατάστασης οι οποίοι και εισηγούνται στους φορείς/ υπηρεσίες τους:

- Ενίσχυση των ομάδων σε μέσα
- Λήξη συμβάντος & μέτρα αποκατάστασης
- Περαιτέρω κλιμάκωση με την ενεργοποίηση συντονιστικών οργάνων (στάδιο κινητοποίηση- επέμβαση)

Η εισήγηση για ενίσχυση σε μέσα δεν καταλήγει αναγκαστικά σε περαιτέρω κλιμάκωση με την ενεργοποίηση συντονιστικών οργάνων και επιπλέον ομάδων όπως γίνεται στο στάδιο κινητοποίηση-επέμβαση, αλλά σημαίνει ότι με τη διάθεση π.χ. περισσότερων πυροσβεστικών οχημάτων το συμβάν μπορεί να αντιμετωπιστεί αποτελεσματικά.

Η εισήγηση λήξη συμβάντος & μέτρα αποκατάστασης οδηγεί στις δράσεις που αναλαμβάνονται στα στάδια 5 και 6.

Η εισήγηση περαιτέρω κλιμάκωση οδηγεί στο στάδιο 4: κινητοποίηση- επέμβαση

Για την αρχική εκτίμηση της κατάστασης ενημερώνονται οι υπηρεσίες που αναφέρονται στο Διάγραμμα Ροής ΔΡ2: «Αρχική Εκτίμηση» (Παράρτημα Γ) και σύμφωνα με τη διαδικασία του Μέρους ΙΙΙ, Παρ.1 του παρόντος.

#### 4.2.4. Κινητοποίηση- Επέμβαση

Μετά την εισήγηση για περαιτέρω κλιμάκωση, μεταβαίνουν στο σημείο:

- Διοικητής Πυροσβεστικού Σταθμού, Διοικητής Πυροσβεστικής Υπηρεσίας, Διοικητής Διοίκησης Πυροσβεστικής Υπηρεσίας Νομού και εάν απαιτείται ο Διοικητής της οικείας Περιφερειακής Διοίκησης Πυροσβεστικών Υπηρεσιών.
- Αστυνομικός Δ/ντής Νομού ή Δ/ντής Διεύθυνσης Αστυνομίας (ΑΔ ή ΔΑ)
- Λιμενάρχης (εφόσον απαιτείται λόγω της θέσης της εγκατάστασης)
- Διευρυμένο κλιμάκιο Ν.Α. (Γραφείο Πολιτικής Προστασίας, Δ/ση Περιβάλλοντος, Δ/ση Ανάπτυξης, Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης, Δ/ση Υγείας)
- Δήμαρχος/ Δήμαρχοι

Οι ανωτέρω, ο Τεχνικός Διευθυντής της εγκατάστασης, ο συντονιστής του ΕΚΕΠΥ και ο επικεφαλής του ΕΚΑΒ, **υποστηρίζουν το Νομάρχη, ο οποίος επίσης μεταβαίνει στο σημείο** και αναλαμβάνει τη διάθεση, το συντονισμό και επίβλεψη της δράσης του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων. Μέχρι την ανάληψη του συντονισμού των δράσεων από τον Νομάρχη, οι ομάδες 1<sup>ης</sup> επέμβασης εφαρμόζουν τις δράσεις που προβλέπονται στα μνημόνια ενεργειών των φορέων τους και τα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ. Προτεραιότητα δίδεται στην καταστολή του συμβάντος από το Πυροσβεστικό Σώμα και επομένως οι δράσεις των υπόλοιπων ομάδων μπορεί να τροποποιηθούν καθ' υπόδειξη του επικεφαλής της Π.Υ.

Ο Διοικητής Π.Υ, ο Αστυνομικός Διευθυντής Νομού/ Δ/ντής Δ/σης Αστυνομίας, ο Λιμενάρχης ο Συντονιστής του ΕΚΕΠΥ και ο Επικεφαλής του ΕΚΑΒ, επικοινωνούν με τις προϊστάμενες υπηρεσίες τους και τα επιχειρησιακά τους κέντρα για την ενεργοποίηση επιπλέον μέσων και ανθρώπινου δυναμικού και για την παροχή επικαιροποιημένων πληροφοριών σχετικά με την εξέλιξη του συμβάντος.

Το Γραφείο Πολιτικής Προστασίας αποτελεί το επιχειρησιακό κέντρο του Νομάρχη και αναλαμβάνει το συντονισμό των υπηρεσιών της Ν.Α., ενώ είναι σε συνεχή επικοινωνία με τη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας και το ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ.

Ο Νομάρχης αποφασίζει, σύμφωνα με την εξέλιξη του συμβάντος και τις εισηγήσεις των αρμόδιων στελεχών που τον υποστηρίζουν, για:

- τη σύγκληση ΣΝΟ
- την ενεργοποίηση εμπειρογνομόνων και εργαστηρίων για την πραγματοποίηση αναλύσεων

- την εύρεση και διάθεση υποστηρικτικών μέσων και ανθρώπινου δυναμικού (Ν.3013/2002, άρθρο 12, παρ.1ε) που δε διατίθενται από τους φορείς που έχουν τον κύριο ρόλο αντιμετώπισης (ΠΣ, ΕΛΑΣ, ΕΚΑΒ, ΛΣ).
- τις δράσεις που αφορούν στην προστασία των πολιτών βάσει του αντίστοιχου σχεδίου της Νομαρχίας.

Για την εκτίμηση της εξέλιξης συμβάντος λαμβάνεται από το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας της ΓΓΠΠ η αρχική πρόγνωση- εκτίμηση ταχύτητας και διεύθυνσης ανέμου και ατμοσφαιρικής κατάστασης της Εθνικής Μετεωρολογικής Υπηρεσίας (ΕΜΥ). Για την εκτίμηση του συμβάντος μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπειρογνώμονες (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ).

Ο Νομάρχης βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με το Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας και αιτείται τη συνδρομή επιπλέον μέσων και δυναμικού. Τα μέσα και το δυναμικό που παρέχονται από την Περιφέρεια τίθενται στη διάθεση του Νομάρχη ο οποίος και έχει το συντονισμό τους.

Στην περίπτωση που οι επιπτώσεις του συμβάντος υπερβαίνουν τη χωρική αρμοδιότητα του Νομάρχη, ο συντονισμός της αντιμετώπισης αναλαμβάνεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας και κλιμάκιο της Περιφέρειας μεταβαίνει στο σημείο. Η σύνθεση του κλιμακίου της Περιφέρειας από υπαλλήλους αρμόδιων Δ/νσεων προσδιορίζεται στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών. Ενδεικτικά αναφέρονται ως αρμόδιες Δ/σεις οι Δ/σεις Πολιτικής Προστασίας, ΠΕΧΩ, Υγείας & Πρόνοιας, Γεωργικής Ανάπτυξης και Υδάτων. Η Δ/ση Πολιτικής Προστασίας αναλαμβάνει το συντονισμό των υπηρεσιών της Περιφέρειας και είναι σε συνεχή επικοινωνία με το ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ.

Ο συντονισμός από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας αναλαμβάνεται και κατόπιν αιτήματος του Νομάρχη.

Συμβάντα που με βάση τις Μελέτες Ασφαλείας των εγκαταστάσεων αναμένεται να έχουν επιπτώσεις σε περισσότερες από μία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, προσδιορίζονται στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των ΝΑ ώστε στις περιπτώσεις αυτές ο συντονισμός να αναλαμβάνεται εξ αρχής από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας και να υποστηρίζεται από τους οικείους Νομάρχες και τις υπηρεσίες των οικείων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας και ανάλογα με την εξέλιξη του συμβάντος αιτείται την ανάληψη του συντονισμού από τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας και με βάση την πληροφόρηση που δέχεται από τα Κέντρα Επιχειρήσεων και τις εκτιμήσεις του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας μπορεί



να ενεργοποιήσει την Υποστηρικτική Ομάδα Διαχείρισης Συμβάντων του άρθρου 15 του Ν. 3496/2006 και να συγκαλέσει ΚΣΟΠΠ.

Ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με τους Γενικούς Γραμματείς των οποίων οι υπηρεσίες συμμετέχουν στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ και υποστηρίζεται από το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας της ΓΓΠΠ, το οποίο είναι σε συνεχή επικοινωνία με τα υπόλοιπα Κέντρα Επιχειρήσεων.

Η επικοινωνία και η ροή πληροφορίας μεταξύ των υπηρεσιών αποτυπώνεται στο Διάγραμμα Ροής ΔΡ3: «Κινητοποίηση- επέμβαση» (Παράρτημα Γ) και γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία του Μέρους III, παρ.1.

Σε Κεντρικό επίπεδο οι δράσεις που υλοποιούνται περιγράφονται στον Πίνακα: «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις των Φορέων Σχεδίασης για τη φάση της άμεσης κινητοποίησης- επέμβασης (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

#### **4.2.5. Λήξη Συμβάντος**

Η Λήξη Συμβάντος αποφασίζεται από το Νομάρχη, το Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας ή το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, ανάλογα με το επίπεδο του συντονισμού της αντιμετώπισης, μετά από σχετική εισήγηση των υπηρεσιών και εφόσον έχουν ολοκληρωθεί η καταστολή του ατυχήματος και οι δράσεις για την επαναφορά της κοινωνικής ζωής π.χ. επιστροφή πολιτών που είχαν απομακρυνθεί, επαναφορά κυκλοφορίας.

Για τη λήξη συμβάντος εισηγούνται οι φορείς που αναφέρονται στο Διάγραμμα Ροής: Λήξη Συμβάντος και σύμφωνα με τη διαδικασία του Μέρους III, παρ.1.

Η Λήξη Συμβάντος κοινοποιείται με το Έντυπο ΣΑΤΑΜΕ\_E2: Λήξη Συμβάντος (Παράρτημα Δ).

Μετά τη λήξη του συμβάντος διενεργείται προανάκριση, η οποία ανατίθεται στην Αστυνομική, Λιμενική ή Πυροσβεστική Αρχή.

#### **4.2.6. Αποκατάσταση**

Η αποκατάσταση περιλαμβάνει:

1. Εξυγίανση του χώρου που ενδεχομένως περιλαμβάνει απομάκρυνση επικίνδυνων αποβλήτων
2. Περιβαλλοντικές μετρήσεις, αναλύσεις και λήψη μέτρων
3. Καταγραφή ζημιών
4. Διενέργεια επιθεωρήσεων στην εγκατάσταση

Η εξυγίανση του χώρου (εντός και εκτός του χώρου της εγκατάστασης) που ενδεχομένως περιλαμβάνει και την απομάκρυνση επικίνδυνων αποβλήτων γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας μετά από εισήγηση της Δ/σης ΠΕΧΩ, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην ΚΥΑ 13588/725/2006 (ΦΕΚ 383/Β).

Σε περίπτωση ρύπανσης χώρου αρμοδιότητας Λιμενικού Σώματος, η αποκατάσταση του χώρου εκτός της βιομηχανικής εγκατάστασης συντονίζεται από την Τοπική Λιμενική Αρχή. Οι περιβαλλοντικές μετρήσεις και υγειονομικοί έλεγχοι, αναλύσεις και η λήψη απαιτούμενων μέτρων γίνεται από τις Υπηρεσίες της Ν.Α.. Οι μετρήσεις και οι έλεγχοι κοινοποιούνται άμεσα στο ΕΚΕΠΥ και τη Διεύθυνση Υγειονομικής Μηχανικής και Υγιεινής Περιβάλλοντος του ΥΥΚΑ.

Η καταγραφή των ζημιών γίνεται από επιτροπή της Ν.Α που συγκροτείται με απόφαση Νομάρχη και δευτεροβάθμια, εάν απαιτείται, από αντίστοιχη επιτροπή της Περιφέρειας, που συγκροτείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας.

Η αδειοδοτούσα αρχή (Υπουργείο Ανάπτυξης ή Δ/ση Ανάπτυξης της ΝΑ κατά περίπτωση), σε συνεργασία με λοιπές συναρμόδιες αρχές όπως προσδιορίζονται στην ΚΥΑ 12044/613/2007 (ΦΕΚ 376/Β), διενεργεί επιθεωρήσεις και έρευνες με σκοπό τη συλλογή πληροφοριών για την ανάλυση των πτυχών του ατυχήματος, εξασφαλίζει ότι ο ασκών την εκμετάλλευση της εγκατάστασης λαμβάνει τα απαιτούμενα θεραπευτικά μέτρα, διατυπώνει συστάσεις για μελλοντικά προληπτικά μέτρα και αποστέλλει τα ως άνω στοιχεία στο Γραφείο Πολιτικής Προστασίας της οικείας ΝΑ και στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας. Μετά την καταστολή του ατυχήματος η αδειοδοτούσα αρχή (Υπ. Ανάπτυξης ή Δ/ση Ανάπτυξης της ΝΑ κατά περίπτωση) μπορεί, μετά από γνώμη των Δ/σεων Περιβάλλοντος και Υγείας και του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας της Ν.Α, καθώς και των αρμόδιων Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, να απαγορεύσει την επαναλειτουργία της εγκατάστασης.

Η επικοινωνία των φορέων στο στάδιο της αποκατάστασης φαίνεται στο Διάγραμμα Ροής ΔΡ5: Αποκατάσταση (Παράρτημα Γ).

Σε Κεντρικό επίπεδο, οι δράσεις που υλοποιούνται στο στάδιο της Αποκατάστασης περιγράφονται στον Πίνακα «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις Φορέων Σχεδίασης» (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

#### **4.2.7.Αποτίμηση- Φάκελος καταστροφής**

Το αργότερο σε ένα μήνα από τη λήξη του συμβάντος συμπληρώνεται από τη ΓΓΠΠ ο φάκελος καταστροφής ο οποίος στη συνέχεια κοινοποιείται στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ. Το ΥΠΕΧΩΔΕ μετά τη λήψη του φακέλου αναλαμβάνει

να ενημερώσει την ΕΕ. Για τη συμπλήρωση του φακέλου οι φορείς- υπηρεσίες- ομάδες- εμπειρογνώμονες που ενεπλάκησαν στη διαχείριση του συμβάντος (αντιμετώπιση- αποκατάσταση) και η εγκατάσταση αποστέλλουν αναφορές σύμφωνα με το Διάγραμμα Ροής ΔΡ6: Αποτίμηση- Φάκελος Καταστροφής (Παράρτημα Γ). Τα περιεχόμενα των αναφορών από κάθε φορέα- υπηρεσία προσαρμόζονται έτσι ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις του Εντύπου ΣΑΤΑΜΕ\_Ε3: Αποτίμηση υπόδειγμα του οποίου παρατίθεται στο Παράρτημα Δ.

Ο φάκελος καταστροφής είναι δυνατό να συμπληρώνεται με στοιχεία και μετά την πάροδο της προθεσμίας του ενός μήνα, εφόσον προκύπτουν και υποβάλλονται συμπληρωματικά στοιχεία.

### **4.3 Κλιμάκωση επιχειρήσεων**

Τα επίπεδα κλιμάκωσης και τα κριτήρια κλιμάκωσης εσωτερικά σε κάθε επίπεδο του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ, προσδιορίζονται στα επιμέρους ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των ΝΑ για τη σύνταξη των οποίων λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία που περιέχονται στις Μελέτες Ασφαλείας και τις Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων και τα διαθέσιμα μέσα και το δυναμικό για την αντιμετώπιση και αποκατάσταση από κάθε εμπλεκόμενο Φορέα.

#### **4.3.1 Κριτήρια κλιμάκωσης**

Το κριτήριο κλιμάκωσης στο πλαίσιο του παρόντος σχεδίου είναι η αδυναμία αντιμετώπισης του συμβάντος από το κατώτερο διοικητικό επίπεδο.

Η κλιμάκωση των επιχειρήσεων γίνεται σε 3 επίπεδα: Νομαρχιακό, Περιφερειακό και Κεντρικό με βάση το συντονισμό των επιχειρήσεων.

Η μετάβαση από το Νομαρχιακό στο Περιφερειακό επίπεδο γίνεται:

- κατόπιν αιτήματος του Νομάρχη και εφόσον υπάρχει αδυναμία αντιμετώπισης σε νομαρχιακό επίπεδο με βάση τις σχετικές εισηγήσεις των εμπλεκόμενων Φορέων.
- εφόσον οι συνέπειες του ατυχήματος υπερβαίνουν τη χωρική αρμοδιότητα της ΝΑ

Τα ακριβή κριτήρια προσδιορίζονται στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των ΝΑ για τη σύνταξη των οποίων λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία που περιέχονται στις Μελέτες Ασφαλείας και τις Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων, καθώς και τα διατιθέμενα μέσα σε επίπεδο Νομαρχίας.

Η μετάβαση από το Περιφερειακό επίπεδο στο Κεντρικό επίπεδο γίνεται κατόπιν αιτήματος του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας προς τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας. Κριτήριο μετάβασης αποτελεί η διαθεσιμότητα μέσων και δυναμικού και προσδιορίζεται στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών.

#### 4.3.2 Επίπεδα κλιμάκωσης

1. Νομαρχιακό, συντονισμός από Νομάρχη
2. Περιφερειακό, συντονισμός από Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας
3. Κεντρικό, συντονισμός από Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας και ΚΣΟΠΠ

Σε κάθε επίπεδο η κλιμάκωση είναι η εξής:

- Συνήθης ετοιμότητα
- Αυξημένη ετοιμότητα
- Άμεση Κινητοποίηση-Επέμβαση
- Λήξη Συμβάντος-Αποκατάσταση-Αποτίμηση & Φάκελος καταστροφής

Οι υπηρεσίες σε κεντρικό επίπεδο τίθενται σε αυξημένη ετοιμότητα μετά από σχετική ενημέρωση από το ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ, ενώ οι δράσεις που υλοποιούνται σε κάθε επίπεδο κλιμάκωσης περιγράφονται στον Πίνακα «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις των Φορέων Σχεδίασης» (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

#### 4.4. Ρόλοι & Αρμοδιότητες των επιχειρησιακά εμπλεκόμενων Γενικών Δ/νσεων και των Διευθύνσεών τους

Οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες σε Κεντρικό Επίπεδο δίδονται στον Πίνακα «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις των Φορέων Σχεδίασης» (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

#### 4.5 Συνέργια- συνεργασία με άλλους εμπλεκόμενους Δημόσιους Φορείς, Ιδιωτικούς Φορείς & Ιδιώτες

Άλλοι εμπλεκόμενοι δημόσιοι φορείς:

- Εθνική Μετεωρολογική Υπηρεσία
- Σώμα Επιθεωρητών Εργασίας (Κεντρική Υπηρεσία και Περιφερειακές Υπηρεσίες (ΚΕΠΕΚ))
- Ειδική Υπηρεσία Επιθεωρητών Περιβάλλοντος του ΥΠΕΧΩΔΕ
- Εργαστήριο Διεύθυνσης Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΧΩΔΕ
- Ινστιτούτο Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (ΙΓΜΕ)
- Σώμα Επιθεωρητών Υπηρεσιών Υγείας-Πρόνοιας
- Περιφερειακά Εργαστήρια του ΓΧΚ
- Περιφερειακά Εργαστήρια του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων

- Εργαστήρια σύμφωνα με τη νομοθεσία του πόσιμου νερού
- Ελληνικό Κέντρο Θαλάσσιων Ερευνών (ΕΛΚΕΘΕ)

Ο ρόλος των παραπάνω δημόσιων φορέων περιγράφεται στον Πίνακα «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις των Φορέων Σχεδίασης» (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β).

Στη Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ παρατίθενται:

- Υπηρεσίες & εργαστήρια του ΓΧΚ
- Αποκεντρωμένες υπηρεσίες & εργαστήρια του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.
- Εργαστήρια που μπορούν να διενεργούν εργαστηριακές αναλύσεις πόσιμου νερού.

Στο πλαίσιο κατάρτισης των ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ, και με βάση τα στοιχεία που παρέχονται στις Μελέτες Ασφαλείας και τις Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων, μπορεί να απαιτηθεί η συνεργασία και με άλλους φορείς όπως ΟΣΕ, ΔΕΗ, ΥΠΑ, ΕΥΔΑΠ, ΔΕΠΑ.

#### **Ιδιωτικοί Φορείς & Ιδιώτες**

- Εμπειρογνώμονες για τη διαχείριση βιομηχανικών ατυχημάτων (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ)
- Ιδιωτικά εργαστήρια διαπιστευμένα από το Εθνικό Συμβούλιο Διαπίστευσης για την πραγματοποίηση δειγματοληψιών και εργαστηριακών αναλύσεων (είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα: [www.esyd.gr](http://www.esyd.gr))
- Αδειοδοτημένοι φορείς διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων σύμφωνα με το Μητρώο του ΥΠΕΧΩΔΕ για την απομάκρυνση επικίνδυνων αποβλήτων κατά τη φάση της αποκατάστασης (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ). Σημειώνουμε ότι ο πίνακας επικαιροποιείται συνεχώς και διατίθεται ενημερωμένη κατάσταση στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΧΩΔΕ: [www.minenv.gr](http://www.minenv.gr)

#### **4.6 Ρόλοι & Αρμοδιότητες εθελοντικών οργανώσεων συνεργαζομένων με το φορέα σχεδίασης**

Οι ρόλοι και αρμοδιότητες των εθελοντικών οργανώσεων προσδιορίζονται στα Νομαρχιακά ΣΑΤΑΜΕ για τους εθελοντές που είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και δύναται να ενεργοποιηθούν από το ΣΝΟ και ΣΤΟ με βάση τις δράσεις που περιγράφονται στο καταστατικό λειτουργίας τους και με βάση τις αποφάσεις ένταξης του Γενικού Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, οι οποίες καθορίζουν τα γεωγραφικά όρια δράσης τους.

Οι εντασσόμενοι στο Μητρώο Ειδικευμένοι Εθελοντές υπάγονται επιχειρησιακά απευθείας στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας η οποία και τους κατανέμει σε αντίστοιχες ομάδες επιχειρησιακής δράσης, με βάση τον τόπο κατοικίας τους.

#### **4.7 Συντονιστικές οδηγίες για την ταυτόχρονη ή επακόλουθη εφαρμογή άλλων σχεδίων**

Το Γενικό ΣΑΤΑΜΕ συμπληρώνεται ως προς τα θέματα αντιμετώπισης της ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών με το ΠΔ 11/2002: «Εθνικό Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης για την αντιμετώπιση περιστατικών ρύπανσης από πετρέλαιο και άλλες επιβλαβείς ουσίες», ΦΕΚ6, τ.Α'.

Στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ ενσωματώνονται τα Τοπικά Λιμενικά Σχέδια τα οποία συντάσσονται από τα Τοπικά Λιμεναρχεία με βάση το «Εθνικό Σχέδιο Αντιμετώπισης της ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών», ΠΔ 11/2002.

Τα θέματα οργάνωσης νοσοκομείων ρυθμίζονται με το Σχέδιο «ΠΕΡΣΕΑΣ» του Υπ. Υγείας & ΚΑ, το οποίο ενεργοποιείται από το ΕΚΕΠΥ.

Για θέματα αρμοδιότητας Υπ. Εθνικής Άμυνας το Γενικό ΣΑΤΑΜΕ συμπληρώνεται με το Σχέδιο Φ.219/18/46369/Σ1198/11.10.02 & 4364/05.11.02.

Το Γενικό ΣΑΤΑΜΕ συμπληρώνεται επίσης από Σχέδια έκτακτης ανάγκης για την αντιμετώπιση των καταστροφών που εκδηλώνονται ως επαγόμενα φαινόμενα των ατυχημάτων σε βιομηχανικές εγκαταστάσεις που καλύπτονται από το παρόν σχέδιο.

### **Μέρος III. Λειτουργίες Συστήματος Κινητοποίησης Πολιτικής Προστασίας**

#### **1. Επικοινωνίες & Διαχείριση πληροφοριών**

Οι επικοινωνίες γίνονται τηλεφωνικά σε όλα τα στάδια επιχειρήσεων. Η τηλεφωνική επικοινωνία συνοδεύεται από την αποστολή φαξ από τα Κέντρα Επιχειρήσεων. Στο στάδιο «Αποτίμηση-Φάκελος Καταστροφής», η επικοινωνία μπορεί να γίνεται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

##### **1.1 Συστήματα επιτήρησης, πρόβλεψης και έγκαιρης προειδοποίησης**

Τα συστήματα επιτήρησης, πρόβλεψης και έγκαιρης προειδοποίησης είναι όσα διατίθενται από τις εγκαταστάσεις και πρέπει να καταγραφούν στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ.

Στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των ΝΑ πρέπει να καταγραφούν τυχόν συστήματα που διατίθενται από τους πρωτοβάθμιους ΟΤΑ, τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και τις Περιφέρειες.

##### **1.2 Αρχική ειδοποίηση**

Η αρχική ειδοποίηση δίδεται από τον υπεύθυνο της εγκατάστασης, τα στοιχεία του οποίου αναφέρονται στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ, στην Τοπική Πυροσβεστική Υπηρεσία, η οποία μετά την επιβεβαίωση της κλήσης επικοινωνεί τηλεφωνικά με:

- Το Νομάρχη
- Το Διοικητή Π.Υ Νομού
- Την Τοπική Αστυνομική Δ/ση
- Το Συντονιστικό Κέντρο ΕΚΑΒ (166)
- Την Τοπική Λιμενική Αρχή (εφόσον υπάρχει στη συγκεκριμένη Ν.Α)

Στη συνέχεια ο κάθε παραλήπτης της αρχικής ειδοποίησης αναλαμβάνει να ενημερώσει τις υπηρεσίες/φορείς/ομάδες όπως αποτυπώνονται στο Διάγραμμα Ροής ΔΡ1: Αρχική Ειδοποίηση (Παράρτημα Γ).

Σε περίπτωση που ο υπεύθυνος της εγκατάστασης επικοινωνήσει με άλλο Κέντρο Επιχειρήσεων εκτός αυτού της Τοπικής Π.Υ. (όπως ΕΚΑΒ, ΕΛΑΣ, ΓΠΠΠ), το Κέντρο Επιχειρήσεων που λαμβάνει την κλήση, προβαίνει σε επιβεβαίωση και ενημερώνει τηλεφωνικά τα υπόλοιπα Κέντρα Επιχειρήσεων του Διαγράμματος Ροής ΔΡ1: Αρχική Ειδοποίηση. Προτεραιότητα είναι η τηλεφωνική ενημέρωση της Τοπικής Π.Υ. και του ΕΚΑΒ. **Ωστόσο, σημειώνουμε ότι τόσο στο πλαίσιο του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ όσο και στα**

**ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των ΝΑ πρέπει να τονιστεί η αναγκαιότητα αποστολής της αρχικής ειδοποίησης από τον υπεύθυνο της εγκατάστασης στην Τοπική Π.Υ..**

### **1.3 Αρχική αντιμετώπιση & εκτίμηση συμβάντος**

Η αρχική αντιμετώπιση & εκτίμηση του συμβάντος γίνεται από τις ομάδες πρώτης επέμβασης, οι οποίες επικοινωνούν τηλεφωνικά με τους φορείς σύμφωνα με το Διάγραμμα Ροής ΔΡ2: «Αρχική Εκτίμηση» (Παράρτημα Γ). Οι φορείς-υπηρεσίες αποδέκτες των πληροφοριών των ομάδων πρώτης επέμβασης συμπληρώνουν το έντυπο ΣΑΤΑΜΕ\_Ε1: «Αρχική Εκτίμηση» (Παράρτημα Δ), το διαβιβάζουν με φαξ στους υπόλοιπους αποδέκτες σύμφωνα με το Διάγραμμα Ροής ΔΡ2: «Αρχική Εκτίμηση» και επιβεβαιώνουν την αποστολή του εγγράφου και τηλεφωνικά.

### **1.4 Κινητοποίηση επέμβαση**

Οι Ομάδες που συγκροτούν τα Νομαρχιακά, Περιφερειακά και Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας και είναι στο σημείο του συμβάντος, επικοινωνούν τηλεφωνικά ή μέσω ασύρματων δικτύων με τις προϊστάμενες υπηρεσίες τους και τα Κέντρα Επιχειρήσεων σύμφωνα με το Διάγραμμα Ροής ΔΡ3: «Κινητοποίηση- Επέμβαση» (Παράρτημα Γ).

Τα Κέντρα Επιχειρήσεων και οι υπόλοιπες υπηρεσίες που δεν βρίσκονται στο σημείο του συμβάντος επικοινωνούν μεταξύ τους τηλεφωνικά και εγγράφως με φαξ.

### **1.5 Λήξη συμβάντος**

Η λήξη συμβάντος κοινοποιείται τηλεφωνικά ή με φαξ εφόσον υπάρχει η δυνατότητα, από το Γραφείο Πολιτικής Προστασίας της Ν.Α στη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας και το ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ. Το ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ αναλαμβάνει να ενημερώσει εγγράφως με αποστολή μέσω φαξ του εντύπου: ΣΑΤΑΜΕ\_Ε2 «Λήξη Συμβάντος» (Παράρτημα Δ), τους φορείς-υπηρεσίες που προβλέπονται στο Διάγραμμα Ροής ΔΡ4: «Λήξη Συμβάντος». Η αποστολή φαξ επιβεβαιώνεται και τηλεφωνικά από το ΚΕΠΠ.

### **1.6 Αποκατάσταση**

Η επικοινωνία μεταξύ των φορέων-υπηρεσιών στη φάση της αποκατάστασης γίνεται εγγράφως και σύμφωνα με το Διάγραμμα Ροής ΔΡ5: «Αποκατάσταση» (Παράρτημα Γ).

### **1.7 Αποτίμηση- Φάκελος Καταστροφής**

Η αποτίμηση γίνεται από όλους τους φορείς- υπηρεσίες που ενεπλάκησαν στη διαχείριση του συμβάντος (αντιμετώπιση και αποκατάσταση). Οι υπηρεσίες που ενεπλάκησαν συμπληρώνουν με βάση τους ρόλους και τις αρμοδιότητές τους τα πεδία του Εντύπου ΣΑΤΑΜΕ\_Ε3: «Αποτίμηση» (Παράρτημα Δ) που τους αφορούν και σύμφωνα με το



Διάγραμμα Ροής ΔΡ6: «Αποτίμηση- Φάκελος Καταστροφής» (Παράρτημα Γ). Στο έντυπο «Αποτίμηση» επισυνάπτονται και έγγραφα που οι υπηρεσίες θεωρούν απαραίτητα για την πληρέστερη κατανόηση του συμβάντος, την αξιολόγηση και αποτίμηση.

Σε Νομαρχιακό, Περιφερειακό & Κεντρικό επίπεδο η συγκέντρωση των επιμέρους εντύπων γίνεται από το Γραφείο Πολιτικής Προστασίας, τη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας και τη Δ/ση Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ αντίστοιχα. Η Δ/ση Σχεδιασμού & Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της ΓΓΠΠ αναλαμβάνει τη συμπλήρωση του φακέλου καταστροφής τον οποίο και διαβιβάζει σύμφωνα με το Διάγραμμα Ροής ΔΡ6: «Φάκελος Καταστροφής» στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ.

### **1.8 Μέσα και πρωτόκολλο επικοινωνίας**

Η επικοινωνία γίνεται τηλεφωνικά και συνοδεύεται από αποστολή φαξ από τα Κέντρα Επιχειρήσεων.

Η έγγραφη επικοινωνία μέσω φαξ γίνεται μέσω των εξής εντύπων:

- ΣΑΤΑΜΕ\_E1: Αρχική εκτίμηση
- ΣΑΤΑΜΕ\_E2: Λήξη Συμβάντος
- ΣΑΤΑΜΕ\_E3: Αποτίμηση

Υποδείγματα των εντύπων παρατίθενται στο Παράρτημα Δ.

### **1.9 Διάγραμμα ροής πληροφοριών**

Στο Παράρτημα Γ παρατίθενται τα Διαγράμματα Ροής ανά στάδιο επιχειρήσεων:

- ΔΡ1: Αρχική Ειδοποίηση
- ΔΡ2: Αρχική Εκτίμηση
- ΔΡ3: Κινητοποίηση- Επέμβαση
- ΔΡ4: Λήξη Συμβάντος
- ΔΡ5: Αποκατάσταση
- ΔΡ6: Αποτίμηση- Φάκελος καταστροφής

## **2. Διοίκηση, Έλεγχος & Συντονισμός Επιχειρήσεων**

### **2.1 Επίπεδα και όργανα**

Η Διοίκηση, έλεγχος & συντονισμός των επιχειρήσεων γίνεται ανάλογα με το επίπεδο κλιμάκωσης από Νομαρχιακά, Περιφερειακά και Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας.

Ο όρος Νομαρχιακά, Περιφερειακά και Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας χρησιμοποιείται για να περιγράψει τις υπηρεσίες-φορείς που εμπλέκονται στην αντιμετώπιση τεχνολογικού ατυχήματος σε νομαρχιακό, περιφερειακό και κεντρικό επίπεδο και σύμφωνα με τους ορισμούς του Ν.3013/2002 για το δυναμικό και μέσα πολιτικής προστασίας και δεν απαιτούνται πράξεις σύγκλησης και κανονισμοί λειτουργίας.

### **2.1.1 Αποστολή**

Τα Νομαρχιακά, Περιφερειακά και Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας αναλαμβάνουν την υλοποίηση όλων των δράσεων αντιμετώπισης ΤΑΜΕ ανάλογα με το επίπεδο κλιμάκωσης. Ο Συντονισμός και η επίβλεψη αναλαμβάνεται αντίστοιχα από το Νομάρχη, το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας και τον Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

### **2.1.2 Σύνθεση**

#### **Νομαρχιακό Όργανο Πολιτικής Προστασίας**

- Νομάρχης (Συντονιστής)
- Συντονιστικό Νομαρχιακό Όργανο
- Κλιμάκιο Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (αρμόδιες Δ/νσεις ΝΑ)
- Οι Επικεφαλής ομάδων επέμβασης
- Δήμαρχος/Δήμαρχοι
- Τεχνικός Διευθυντής Εγκατάστασης

#### **Περιφερειακό Όργανο Πολιτικής Προστασίας**

- Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας (συντονιστής)
- Κλιμάκιο Περιφέρειας (αρμόδιες Δ/νσεις Περιφέρειας)

#### **Κεντρικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας**

- Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας
- Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας
- Υποστηρικτική Ομάδα του άρθρου 15 του Ν. 3496/2006
- Επιχειρησιακά εμπλεκόμενες Δ/νσεις των Υπουργείων που μετέχουν στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ

Με τη μετάβαση από το κατώτερο διοικητικό επίπεδο προς το ανώτερο με βάση την κλιμάκωση των επιχειρήσεων, τα όργανα πολιτικής προστασίας του κατώτερου διοικητικού επιπέδου ενσωματώνονται στα όργανα του ανώτερου διοικητικού επιπέδου.

### **2.1.3 Λειτουργία**

Τα μέλη που συγκροτούν τα Όργανα Πολιτικής Προστασίας ανά επίπεδο, εισηγούνται στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους την υλοποίηση των δράσεων πολιτικής προστασίας για την αντιμετώπιση ΤΑΜΕ. Η εισήγηση απευθύνεται στο Νομάρχη, το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας και το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας ανάλογα με το επίπεδο κλιμάκωσης, οι οποίοι και συντονίζουν την υλοποίηση των εισηγήσεων.

### **2.1.4 Αρμοδιότητες**

Ανάλογα με το επίπεδο κλιμάκωσης, ο Νομάρχης, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας και ο Γενικός Γραμματέας Πολιτικής Προστασίας συντονίζει και επιβλέπει:

- Τις δράσεις προστασίας πολιτών, περιβάλλοντος, φυτικού και ζωικού κεφαλαίου
- Τη διάθεση πρόσθετων μέσων και υλικών προς υποστήριξη του έργου των επιχειρησιακών δυνάμεων
- Δειγματοληψίες, περιβαλλοντικούς και υγειονομικούς ελέγχους

Η διοίκηση έλεγχος και συντονισμός επιμέρους επιχειρησιακών δράσεων αναλαμβάνεται από τους καθ' ύλη αρμόδιους φορείς.

- Δράσεις καταστολής συμβάντος & προληπτικών ενεργειών για τη μείωση των επιπτώσεων καθώς και ενίσχυση σε δυναμικό και μέσα της Π.Υ. (πυρόσβεσης, αντιμετώπισης διαρροής, διάσωσης απεγκλωβισμού) αναλαμβάνονται και συντονίζονται από το Διοικητή της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας Νομού ή τον ανώτερο Αξιωματικό ΠΣ στην περιοχή του συμβάντος .
- Δράσεις ασφάλειας, σήμανσης και φύλαξης ζωνών προστασίας, μέτρων τροχαίας, υποστήριξη μέτρων προστασίας πολιτών αναλαμβάνονται και συντονίζονται από τον Αστυνομικό Διευθυντή Νομού ή Διευθυντή Δ/νσης Αστυνομίας και σε περίπτωση περιοχής αρμοδιότητας Λιμενικού Σώματος, από το Λιμενάρχη.
- Δράσεις ιατρικής υποστήριξης και διακομιδής τραυματιών-ασθενών αναλαμβάνονται και συντονίζονται από τον Επικεφαλή του ΕΚΑΒ. Η διακομιδή γίνεται σε συνεργασία με το Κέντρο Επιχειρήσεων του ΕΚΕΠΥ που έχει την ευθύνη ενεργοποίησης των Νοσοκομείων. Όσον αφορά τις δράσεις απομάκρυνσης επικίνδυνων αποβλήτων και εξυγίανσης του χώρου, αυτές συντονίζονται από το

Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας όπως προβλέπεται στην ΚΥΑ 13588/725/2006 (ΦΕΚ 383/Β).

### **3. Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού και Υλικών πόρων**

#### **3.1 Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού και Υλικών Πόρων του Φορέα Σχεδίασης**

##### **3.1.1 Ανθρώπινο Δυναμικό**

Σε κεντρικό επίπεδο, το ανθρώπινο δυναμικό για την αντιμετώπιση ΤΑΜΕ είναι:

- Τα μέλη της Υποστηρικτικής Ομάδας του άρθρου 15 του Ν. 3496/2006 (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ)
- Τα στελέχη των Κέντρων Επιχειρήσεων
- Τα στελέχη των επιχειρησιακά εμπλεκόμενων Δ/σεων των Υπουργείων όπως αναφέρονται στον Πίνακα «Ρόλοι, Αρμοδιότητες & Δράσεις των Φορέων Σχεδίασης» (Προσθήκη Β2, Παράρτημα Β)
- Οι εμπειρογνώμονες για τη διαχείριση του κινδύνου και την αξιολόγηση επιπτώσεων ατυχημάτων (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ)
- Τα στελέχη των Νομαρχιακών και Περιφερειακών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας
- Οι εθελοντές οι οποίοι αναλαμβάνουν υποστηρικτικές δράσεις όπως αυτές προσδιορίζονται στα Περιφερειακά και Νομαρχιακά ΣΑΤΑΜΕ

##### **3.1.2 Υλικοί πόροι**

Τα μέσα για την αντιμετώπιση ΤΑΜΕ σε Κεντρικό Επίπεδο είναι:

- Τα δύο Κινητά Κέντρα Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας, τα οποία μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των συντονιστικών οργάνων στο σημείο του συμβάντος, λαμβάνοντας υπόψη τους γεωγραφικούς περιορισμούς για τη μετακίνησή τους.
- Τα εργαστήρια (κεντρικά και περιφερειακά) του ΓΧΚ, του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ)
- Τα εργαστήρια αναλύσεων πόσιμου νερού (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ)
- Οι σταθμοί μέτρησης ποιότητας της ατμόσφαιρας και των υδάτων των δικτύων του ΥΠΕΧΩΔΕ (Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ)
- Τα επιχειρησιακά μέσα του ΠΣ, της ΕΛΑΣ, του ΛΣ, του ΕΚΑΒ και του ΓΕΕΘΑ

- Οι δυνατότητες του Ελληνικού Κέντρου Θαλασσίων Ερευνών (ΕΛΚΕΘΕ)
- Τα εργαστήρια του ΙΓΜΕ
- Η υλικοτεχνική υποδομή των Περιφερειακών και Νομαρχιακών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας και των Δήμων.

### **3.2 Έργο αρμοδιότητας του φορέα σχεδίασης ανατιθέμενο σε Φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού Τομέα με συμβάσεις ή συμφωνίες**

Οι εργαστηριακές αναλύσεις αναλαμβάνονται από εργαστήρια του ΓΧΚ και του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (Πίνακες 1 και 2, Παράρτημα 10) ή άλλα δημόσια και ιδιωτικά εργαστήρια διαπιστευμένα από το ΕΣΥΔ ([www.esyd.gr](http://www.esyd.gr)).

Η απομάκρυνση επικίνδυνων αποβλήτων αναλαμβάνεται από τους αδειοδοτημένους Φορείς Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (Πίνακας 6, Παράρτημα 10). Ενημερωμένη κατάσταση των Φορέων Διαχείρισης είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΧΩΔΕ ([www.minenv.gr](http://www.minenv.gr)).

### **3.3 Έργο εκτελούμενο από εθελοντικές οργανώσεις**

Οι εθελοντικές οργανώσεις και οι ειδικευμένοι εθελοντές που έχουν ενταχθεί στα Μητρώα Εθελοντικών Οργανώσεων και Ειδικευμένων Εθελοντών αντίστοιχα της ΓΓΠΠ δύναται να ενεργοποιούνται από το Συντονιστικό Νομαρχιακό Όργανο, το Συντονιστικό Τοπικό Όργανο και το ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ, σύμφωνα με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό στον οποίο έχουν ενταχθεί.

Το έργο των εθελοντών προσδιορίζεται στα Νομαρχιακά και Περιφερειακά ΣΑΤΑΜΕ και είναι υποστηρικτικό (πχ. διοικητική μέριμνα πληγέντων).

### **3.4 Αποκλιμάκωση**

Η αποκλιμάκωση γίνεται μετά την κοινοποίηση της απόφασης λήξης συμβάντος.

Ο κάθε φορέας είναι αρμόδιος για την αποκλιμάκωση του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που διαθέτει ή έχει ενεργοποιήσει.

### **3.5 Καταγραφή και αποτίμηση έργου**

Η καταγραφή και αποτίμηση του έργου γίνεται από όλους τους φορείς που συμμετείχαν στην αντιμετώπιση-αποκατάσταση ΤΑΜΕ, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο στάδιο επιχειρήσεων «Αποτίμηση-Φάκελος Καταστροφής» και το Διάγραμμα Ροής ΔΡ6: «Αποτίμηση-Φάκελος Καταστροφής», καθώς και το έντυπο ΣΑΤΑΜΕ\_E3: Αποτίμηση.

#### 4. Κατευθυντήριες οδηγίες και διαδικασίες επιχειρήσεων

##### 4.1 Έλεγχος και καταστολή καταστροφικού φαινομένου

Ο έλεγχος και καταστολή του ατυχήματος γίνεται από τις υπηρεσίες-φορείς που αποτελούν τα Νομαρχιακά & Περιφερειακά Όργανα Πολιτικής Προστασίας ανάλογα με το επίπεδο κλιμάκωσης. Οι επιμέρους δράσεις που αναλαμβάνονται στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων του κάθε φορέα- υπηρεσία προσδιορίζονται σε σχετικά μνημόνια ενεργειών τα οποία αποτελούν μέρος των ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των Ν.Α. Τα μνημόνια ενεργειών ή Σχέδια Δράσης που συντάσσονται είναι τα εξής:

- Σχέδια επέμβασης σε εγκαταστάσεις με επικίνδυνες ουσίες των Τοπικών Πυροσβεστικών Υπηρεσιών που καταρτίζονται σύμφωνα με τις Εγκυκλίους Διαταγές ΑΠΣ περί εφαρμογής της Οδηγίας ΣΕΒΕΖΟ, περί σχεδίων επέμβασης και ασκήσεων ετοιμότητας σε κτιριακές εγκαταστάσεις και τεχνικά έργα εν γένει που παρουσιάζουν μεγάλη επικινδυνότητα (Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ)
- Μνημόνια Αστυνομικών Διευθύνσεων ή Δ/νσεων Αστυνομίας κατόπιν οδηγιών του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας
- Σχέδια δειγματοληψιών και περιβαλλοντικών & υγειονομικών ελέγχων που καταρτίζονται από τις υπηρεσίες των ΝΑ και των Περιφερειών
- Τοπικά Λιμενικά Σχέδια Αντιμετώπισης της Ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών που συντάσσονται από τα Τοπικά Λιμεναρχεία
- Μνημόνια Τοπικών Λιμενικών Αρχών για την παροχή υποστηρικτικών δράσεων
- Διαδικασίες ενεργοποίησης των φορέων διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων που καταρτίζονται από τις Δ/νσεις ΠΕΧΩ των Περιφερειών.
- Σχέδια δράσεων προστασίας πολιτών εξειδικευμένα με βάση τις πληροφορίες που παρέχονται στις Μελέτες Ασφαλείας και τις Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων
- Μνημόνια των Περιφερειακών Υπηρεσιών του ΥΠ.ΠΟ. (Εφορίες Βυζαντινών και Προϊστορικών-Κλασσικών Αρχαιοτήτων (Ε.Β.Α.-Ε.Π.Κ.Α.)

Για τον έλεγχο και καταστολή του συμβάντος λαμβάνονται υπόψη τα επικαιροποιημένα μετεωρολογικά δεδομένα που παρέχονται από την ΕΜΥ μέσω του ΚΕΠΠ της ΓΓΠΠ.

Στη Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ παρατίθεται «Μνημόνιο ενεργειών πρόληψης/ αντιμετώπισης της ρύπανσης της θάλασσας και των ακτών», του ΥΕΝΑΝΠ.

## **4.2 Διαχείριση χώρου καταστροφής, ασφάλεια προσωπικού επέμβασης και μέσων**

Για τη διαχείριση του χώρου καταστροφής και την υλοποίηση των δράσεων ανά ζώνη επιχειρήσεων εκδίδονται Οδηγίες από το Αρχηγείο του Πυροσβεστικού Σώματος και της Ελληνικής Αστυνομίας, το ΥΕΝΑΝΠ, το ΕΚΕΠΥ και την Κεντρική Υπηρεσία του ΕΚΑΒ.

Για θέματα ασφάλειας προσωπικού και μέσων εκδίδονται οδηγίες από τους επιχειρησιακά υπεύθυνους φορείς.

Η διαχείριση του χώρου καταστροφής προσδιορίζεται στα ΣΑΤΑΜΕ των ΝΑ με βάση τα στοιχεία που παρέχονται από τις Μελέτες Ασφαλείας των εγκαταστάσεων σχετικά με τις ζώνες προστασίας πολιτών και προσωπικού επέμβασης, τα στοιχεία που παρέχονται από τις Κοινοποιήσεις και τα μνημόνια ενεργειών των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων σε Νομαρχιακό και Περιφερειακό επίπεδο.

## **4.3 Ενημέρωση προστασία πολιτών και σχέσεις ΜΜΕ**

### **4.3.1 Προστασία πολιτών**

Ο συντονισμός και η επίβλεψη των δράσεων προστασίας πολιτών αναλαμβάνεται από το Νομάρχη, το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας.

Οι δράσεις περιγράφονται στη διαδικασία «Προστασία Πολιτών» που παρατίθενται στο Προσθήκη Α1, Παράρτημα Α. Διακρίνονται σε προστασία σε κλειστό χώρο και σε απομάκρυνση. Η απομάκρυνση των πολιτών γίνεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 18, παρ. 2 του Ν. 3613/2007 (ΦΕΚ 263/Α).

Στο Προσθήκη Α2, Παράρτημα Α επισυνάπτονται κατευθύνσεις για την επιλογή και οργάνωση χώρων καταφυγής.

Οι δράσεις προστασίας πολιτών εξειδικεύονται στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών και των ΝΑ με βάση τις παρεχόμενες πληροφορίες από τις Μελέτες Ασφαλείας και τις Κοινοποιήσεις των εγκαταστάσεων.

### **4.3.2 Ενημέρωση πολιτών**

Η ενημέρωση πολιτών διακρίνεται στη γενική ενημέρωση σχετικά με τα μέτρα προστασίας και τις δράσεις που θα αναληφθούν σε περίπτωση ατυχήματος, η οποία υλοποιείται από τις υπηρεσίες των ΝΑ σύμφωνα με το άρθρο 13 της ΚΥΑ 12044/613/2007 και το Παράρτημα V αυτής και στην έκδοση και κοινοποίηση οδηγιών προς τους πολίτες κατά τη διάρκεια του ατυχήματος.

Κατά τη διάρκεια του ατυχήματος οι οδηγίες ανακοινώνονται από το Νομάρχη, το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας ή το Γενικό Γραμματέα Πολιτικής Προστασίας, ανάλογα με την κλιμάκωση του περιστατικού. Οι οδηγίες επικαιροποιούνται με βάση τις επικρατούσες συνθήκες κατά τη διάρκεια του περιστατικού και σύμφωνα με τις εισηγήσεις-υποδείξεις των υπηρεσιών που απαρτίζουν τα Νομαρχιακά, Περιφερειακά και Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας.

Στο πλαίσιο της γενικής ενημέρωσης μπορούν να χρησιμοποιηθούν οι πληροφορίες που περιέχονται στην ιστοσελίδα της ΓΓΠΠ ([www.civilprotection.gr](http://www.civilprotection.gr)) και τα φυλλάδια που έχουν εκδοθεί από το ΥΠΕΧΩΔΕ και έχουν διανεμηθεί στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις. Υπόδειγμα του Φυλλαδίου (Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ).

Στη Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ παρατίθενται υποδείγματα έτοιμων μηνυμάτων προειδοποίησης- ενημέρωσης πολιτών.

#### **4.3.3 Σχέσεις με ΜΜΕ**

Η ενημέρωση των πολιτών σε κεντρικό επίπεδο γίνεται από τους τηλεοπτικούς και ραδιοφωνικούς σταθμούς, ιδιωτικούς και κρατικούς, οι οποίοι οφείλουν να μεταδώσουν δωρεάν τις οδηγίες προς τους πολίτες που εκδίδονται από το ΚΣΟΠΠ ή τη ΓΓΠΠ (Ν.3013/2002, άρθρο 18).

Η διαδικασία ενημέρωσης πολιτών σε Νομαρχιακό και Περιφερειακό επίπεδο προσδιορίζεται από τα αντίστοιχα Νομαρχιακά και Περιφερειακά ΣΑΤΑΜΕ.

#### **4.4 Διοικητική μέριμνα πληγέντων**

Πληγέντες στο πλαίσιο του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ είναι οι πολίτες που παραμένουν σε κλειστό ιδιωτικό χώρο για προστασία και οι πολίτες που απομακρύνθηκαν από τις οικίες και τις επιχειρήσεις και παραμένουν σε χώρους καταφυγής, κατόπιν υποδείξεων των Νομαρχιακών, Περιφερειακών ή Κεντρικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας.

Η διοικητική μέριμνα των πληγέντων αφορά στην παροχή ιατροφαρμακευτικής βοήθειας, στη μεταφορά στο νοσοκομείο, στην ένδυση, στη διαμονή/στέγαση/διατροφή, στην παροχή μέσων προστασίας, και στη μεταφορά των πολιτών.

Η διοικητική μέριμνα αναλαμβάνεται από τις εξής υπηρεσίες:

- Η διακομιδή στα νοσοκομεία αναλαμβάνεται από το ΕΚΑΒ σε συνεννόηση με το ΕΚΕΠΥ
- Η διατροφή, διαμονή, στέγαση και ένδυση των πληγέντων αναλαμβάνεται από τις Δ/νσεις Υγείας των Ν.Α.



- Η μεταφορά των πολιτών σε επιλεγμένους χώρους των Ν.Α. αναλαμβάνεται από τις Ν.Α με μέσα που έχουν εκ των προτέρων διασφαλιστεί στο πλαίσιο των Νομαρχιακών ΣΑΤΑΜΕ με ευθύνη των Γραφείων Πολιτικής Προστασίας.

Οι ΝΑ στο πλαίσιο κατάρτισης των ΣΑΤΑΜΕ σε συνεργασία με τους Δήμους και τις Κοινοότητες τηρούν στοιχεία με ευαίσθητες ομάδες πολιτών, ούτως ώστε στην περίπτωση που υλοποιείται η δράση προστασίας πολιτών σε κλειστό ιδιωτικό χώρο, να μπορούν να παράσχουν υποστήριξη στους πολίτες και μεριμνούν για την επικοινωνία των πολιτών με τις υπηρεσίες τους.

Στη Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ, παρατίθεται η 109259/28.08.2007 εγκύκλιος του Υπ. Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα: «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών» και αφορά στη διατροφή πληγέντων και σε θέματα οργάνωσης χώρων καταφυγής.

#### **4.5 Προστασία περιβάλλοντος, φυτικού και ζωικού κεφαλαίου**

Κατά την κατάρτιση των Νομαρχιακών και Περιφερειακών ΣΑΤΑΜΕ και με βάση το είδος των εγκαταστάσεων, οι αρμόδιες Δ/νσεις σχεδιάζουν τα μέτρα που λαμβάνονται στην περίπτωση ατυχήματος για τη μείωση των επιπτώσεων στο περιβάλλον και λαμβάνουν υπόψη κατά περίπτωση το δίκτυο σταθμών παρακολούθησης ποιότητας ατμόσφαιρας και υδάτων του ΥΠΕΧΩΔΕ.

Οι εγκατεστημένοι σταθμοί του ΥΠΕΧΩΔΕ για την παρακολούθηση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης και οι μετρούμενες παράμετροι παρατίθενται στη Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ.

**Όσον αφορά την παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων σημειώνουμε τα εξής:**

#### **Προγράμματα Παρακολούθησης Ποιότητας επιφανειακών υδάτων.**

Σε κεντρικό επίπεδο, η Κεντρική Υπηρεσία Υδάτων του ΥΠΕΧΩΔΕ έχει την ευθύνη της Διαχείρισης και Προστασίας των Υδάτων της χώρας. Οι Δ/νσεις Υδάτων των Περιφερειών έχουν την ευθύνη για τη διαχείριση και προστασία των υδάτων της περιοχής αρμοδιότητάς τους

Στη Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ παρατίθεται πίνακας με τους σταθμούς μέτρησης και τις μετρούμενες παραμέτρους. Η διενέργεια των μετρήσεων γίνεται από τις Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΓΧΚ σε 11 Περιφέρειες της χώρας, ενώ στις Περιφέρειες Θεσσαλίας και Κρήτης, από τις ΔΕΥΑ Λάρισας και Ηρακλείου-Χανίων αντίστοιχα.

#### **Παρακολούθηση ποιότητας υπόγειων υδάτων:**

Η Κεντρική Υπηρεσία Υδάτων του ΥΠΕΧΩΔΕ έχει αναθέσει στις Υπηρεσίες του Γενικού Χημείου του Κράτους το έργο «Πρόγραμμα παρακολούθησης ποιότητας υπόγειων νερών» σε

412 σημεία ελέγχου. Οι φυσικοχημικές παράμετροι που παρακολουθούνται είναι: pH, Αγωγιμότητα, Ολική Σκληρότητα, Νιτρικά, Νιτρώδη, Αμμωνιακά, Θεϊκά, Χλώριο, Ασβέστιο και Νάτριο. Επιπλέον, η ΚΥΥ/ΥΠΕΧΩΔΕ συνεργάζεται με το ΙΓΜΕ, το οποίο της παρέχει στοιχεία μετρήσεων του δικτύου του.

#### **Παρακολούθηση της ποιότητας των νερών κολύμβησης της χώρας**

Για την παρακολούθηση της ποιότητας των νερών κολύμβησης της χώρας η ΚΥΥ/ΥΠΕΧΩΔΕ έχει αναθέσει τη διενέργεια μετρήσεων σε 2091 σημεία δειγματοληψίας σε ιδιωτικά εργαστήρια για τις παραμέτρους: ολικά κολοβακτηριοειδή, κολοβακτηριοειδή κοπρανώδους προέλευσης και κοπρανώδεις στρεπτόκοκκοι, καθώς και παραμέτρους οπτικής εκτίμησης (χρώμα, ορυκτέλαια, ενεργές ουσίες που αντιδρούν με το κυανού του μεθυλενίου, φαινόλες, κατάλοιπα πίσσας και επιπλέοντα αντικείμενα). Συμπληρωματικούς και έκτακτους ελέγχους διενεργεί το Εργαστήριο της Διεύθυνσης Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΧΩΔΕ.

#### **Προστασία του φυτικού και ζωικού κεφαλαίου**

Όσον αφορά στην **προστασία του φυτικού και ζωικού κεφαλαίου**, ένα άμεσο μέτρο που μπορεί να εφαρμοστεί σε περίπτωση ατυχήματος στο οποίο έχουμε έκλυση επικίνδυνων ουσιών είναι το κλείσιμο των παραθύρων και η αποφυγή βόσκησης μέχρι την εκτίμηση των συνεπειών του ατυχήματος.

Η δειγματοληψία γεωργικών προϊόντων γίνεται σύμφωνα με την οδηγία δειγματοληψίας του Μπενάκειου Φυτοπαθολογικού Ινστιτούτου (Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ) και πραγματοποιείται από τις Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης των ΝΑ.

#### **4.6 Δημόσια υγεία & Υγειονομικές υπηρεσίες**

Η παρακολούθηση της ποιότητας του πόσιμου νερού γίνεται με βάση την Υγειονομική Διάταξη Α5/2280/83 «για την προστασία των νερών της ευρύτερης περιοχής της Πρωτεύουσας από ρυπάνσεις και μολύνσεις» και τις σχετικές τροποποιήσεις της.

Στη Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ παρατίθεται η 109259/28.08.2007 εγκύκλιος του Υπ. Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα: «Λήψη μέτρων διασφάλισης της Δημόσιας Υγείας σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών».

Με ευθύνη του ΥΥΚΑ/ΕΚΕΠΥ προσδιορίζεται η υποστήριξη που θα χρειαστούν οι υγειονομικές υπηρεσίες των ΝΑ από άλλους φορείς για την υλοποίηση των δράσεων αρμοδιότητάς τους (π.χ. μεταφορά υγειονομικού υλικού).

#### **4.7 Ιατροδικαστική Υποστήριξη**

Για την Ιατροδικαστική Υποστήριξη εφαρμόζεται το Ολυμπιακό Σχέδιο ΣΥΜΑΖ, μέχρι την αναμόρφωσή του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΥΑ. 3384/2006: «Συμπλήρωση του Γενικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ» με το Ειδικό Σχέδιο «Διαχείριση Ανθρώπινων Απωλειών»», ΦΕΚ 776, τ.Β, εκτός των αναφερόμενων περί ομαδικών τάφων.

Αντίγραφο του Ολυμπιακού Σχεδίου παρατίθεται στη Προσθήκη Θ3, Παράρτημα Θ. Τηλεφωνικός κατάλογος των Ιατροδικαστικών Υπηρεσιών παρατίθεται στη Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ.

#### **4.8 Ψυχοκοινωνική Υποστήριξη**

Ο αρμόδιος φορέας για το συντονισμό της ψυχοκοινωνικής βοήθειας είναι το Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΚΚΑ) (ΠΔ 22/2006: «Οργανισμός του ΕΚΚΑ», ΦΕΚ 18/Α). Το ΕΚΚΑ, μετά από εντολή του ΕΚΕΠΥ, μέσω του Τμήματος Διαχείρισης Κρίσεων, συγκροτεί και κινητοποιεί Ομάδες Ταχείας Παρέμβασης, αποτελούμενες κυρίως από Ψυχολόγους και Κοινωνικούς Λειτουργούς για περιπτώσεις φυσικών καταστροφών, δυστυχημάτων ναυαγίων, βιομηχανικών και χημικών ατυχημάτων με μεγάλο αριθμό θυμάτων, οι οποίες παρέχουν κοινωνική και ψυχολογική στήριξη σε πληγέντες και συγγενείς θυμάτων.

Το ΕΚΕΠΥ ταυτόχρονα, κινητοποιεί τις δύο ομάδες ψυχολογικής υποστήριξης από το Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Αττικής και το Νοσοκομείο Ψυχικών Παθήσεων Θεσσαλονίκης, ανάλογα με την περιοχή του ατυχήματος. Εάν υπάρχει μεγάλος αριθμός ζητώντων ψυχολογικής υποστήριξης, το ΕΚΕΠΥ θα εξασφαλίσει ικανό αριθμό ψυχολόγων από το ΕΣΥ και μη κυβερνητικές οργανώσεις.

Το ΕΚΚΑ καταρτίζει ετήσιο πρόγραμμα ετοιμότητας των Ομάδων Ταχείας Επέμβασης και διαθέτει κινητή μονάδα η οποία λειτουργεί ως επιτελικό επιχειρησιακό κέντρο.

#### **4.9 Εκτίμηση και καταγραφή ζημιών**

Για την εκτίμηση και καταγραφή των ζημιών συνίσταται πρωτοβάθμια επιτροπή από τις υπηρεσίες της ΝΑ με απόφαση του Νομάρχη. Εάν απαιτηθεί, συστήνεται δευτεροβάθμια επιτροπή από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας. (ΥΑ 1299/2003: «Γενικό Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ», Κεφάλαιο 5).

Η ανάλυση των τεχνικών, οργανωτικών και διαχειριστικών πτυχών του ατυχήματος γίνεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 14 της ΚΥΑ 12044/613/2007. Η ανάλυση του ατυχήματος και η εκτίμηση και καταγραφή των ζημιών αποτελούν μέρος του Φακέλου Καταστροφής.

#### **4.10 Προστασία πολιτιστικής κληρονομιάς**

Στα ΣΑΤΑΜΕ των Περιφερειών & των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων προσδιορίζονται για κάθε εγκατάσταση εάν είναι απαραίτητη η λήψη επιπλέον μέτρων για την προστασία μνημείων και αρχαιοτήτων που πιθανά γειτνιάζουν με τις εγκαταστάσεις. Ο προσδιορισμός γίνεται σε συνεργασία με τις κατά τόπους Εφορίες Βυζαντινών και Προϊστορικών-Κλασσικών Αρχαιοτήτων (Ε.Β.Α.-Ε.Π.Κ.Α.) του Υπουργείου Πολιτισμού Να σημειωθεί ότι σύμφωνα με τον Ν. 3028/2002 (άρθρο 10, παρ. 3), η εγκατάσταση ή η λειτουργία βιομηχανικής επιχείρησης επιτρέπεται μόνο μετά από έγκριση του Υπουργού Πολιτισμού, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνώμη ή των Τοπικών Συμβουλίων Μνημείων στην έδρα κάθε διοικητικής περιφέρειας και στις νησιωτικές περιοχές ή του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου και του Κεντρικού Συμβουλίου Νεοτέρων Μνημείων ή του Συμβουλίου Μουσείων, κατά περίπτωση. Η παραπάνω έγκριση χορηγείται εάν η απόσταση από ακίνητο μνημείο ή η σχέση με αυτό είναι τέτοια ώστε να μην κινδυνεύει να επέλθει άμεση ή έμμεση βλάβη αυτού λόγω του χαρακτήρα της επιχείρησης. Στη Προσθήκη Θ5, Παράρτημα Θ δίδεται πίνακας με τους Αρχαιολογικούς Χώρους εντός κατοικημένων περιοχών, εντός δασών, δασικών εκτάσεων και πλησίον αυτών ανά Εφορεία Αρχαιοτήτων.

### **5. Διεθνείς & Περιφερειακοί Οργανισμοί, διμερείς συμφωνίες και νομοθεσία της Ε.Ε**

#### **5.1 Ενημέρωση των αρμοδίων οργάνων της Ε.Ε**

Η ενημέρωση της Γενικής Δ/σης Περιβάλλοντος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής γίνεται από τη Δ/ση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού του ΥΠΕΧΩΔΕ σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην ΚΥΑ 12044/613/2007 (άρθρο 15 & Παράρτημα VI). Το ΥΠΕΧΩΔΕ κοινοποιεί στη ΓΓΠΠ τα στοιχεία που παρέσχε στην ΕΕ, για τη συμπλήρωση από αυτήν του «Φακέλου Καταστροφής» και την ενημέρωση της Διυπουργικής Ομάδας Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ.

#### **5.2 Ενημέρωση όμορων κρατών σε περίπτωση καταστροφής με διασυνοριακές επιπτώσεις**

Οι εγκαταστάσεις που είναι δυνατό να περικλείουν κινδύνους πρόκλησης ατυχημάτων μεγάλης έκτασης με διασυνοριακές επιπτώσεις, αναγνωρίζονται κατά το στάδιο αξιολόγησης των Μελετών Ασφαλείας και στην περίπτωση όμορων με την Ελλάδα Κρατών-Μελών της Ε.Ε., πραγματοποιούνται οι διαβουλεύσεις που προβλέπονται στο άρθρο 13, παρ.4 της ΚΥΑ 12044/613/2007.

Στο πλαίσιο του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ, στην περίπτωση που από τα Νομαρχιακά, Περιφερειακά ή Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας εκτιμάται ότι κάποιο ατύχημα μπορεί να έχει επιπτώσεις σε όμορο κράτος, τα όργανα αυτά εισηγούνται στη Γενική Γραμματεία Πολιτικής

Προστασίας την ενημέρωση του όμορου κράτους σχετικά με τις εκτιμώμενες επιπτώσεις. Η Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, μετά από σύμφωνη γνώμη του ΥΠΕΧΩΔΕ και του Υπ. Ανάπτυξης, αποστέλλει την εισήγηση στο Υπουργείο Εξωτερικών προκειμένου να αναλάβει την ενημέρωση του όμορου κράτους. Η ενημέρωση των όμορων κρατών θα πρέπει να αφορά κράτη που καλύπτονται από σχετική Σύμβαση ή σχετική Κοινοτική Νομοθεσία.

Σε περίπτωση πρόκλησης ή ενδεχόμενου πρόκλησης ρύπανσης της θάλασσας ή των ακτών ενός ή περισσοτέρων παράκτιων κρατών, το ΥΕΝΑΝΠ αναλαμβάνει να ενημερώσει τις αρμόδιες Εθνικές Αρχές σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΔ 11/2002, ΦΕΚ 6, τ.Α.. Αντίγραφο της εν λόγω αναφοράς κοινοποιείται στη ΓΓΠΠ για τη συμπλήρωση του «Φακέλου Καταστροφής» και την εν συνεχεία ενημέρωση της Διυπουργικής Ομάδας Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ.

Να σημειωθεί ότι σύμφωνα με την αναφορά της Γενικής Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του ΥΠΕΧΩΔΕ σχετικά με την εφαρμογή στην Ελλάδα της Σύμβασης της Οικονομικής Επιτροπής για την Ευρώπη (Ο.Ε.Ε.) των Ηνωμένων Εθνών (UNECE) για τις διασυνοριακές επιπτώσεις των βιομηχανικών ατυχημάτων κατά την περίοδο 2006-2007, η οποία καταρτίστηκε με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία, στην Ελλάδα δεν υπάρχουν εγκαταστάσεις που περικλείουν κινδύνους ατυχημάτων μεγάλης έκτασης με διασυνοριακές επιπτώσεις σε γειτονικά κράτη.

### **5.3 Εκτίμηση αναγκών για διεθνή βοήθεια**

Η εκτίμηση των αναγκών σε διεθνή βοήθεια γίνεται από τους φορείς που σε κεντρικό επίπεδο συμμετέχουν στην αντιμετώπιση ΤΑΜΕ και μπορεί να αφορούν σε υλικά, μέσα και ανθρώπινο δυναμικό.

### **5.4 Αίτημα για παροχή βοήθειας**

Η ΓΓΠΠ μέσω του ΚΕΠΠ συγκεντρώνει τα αιτήματα διεθνούς βοήθειας και τα διαβιβάζει σε Διεθνείς Οργανισμούς ή άλλη χώρα στο πλαίσιο διμερούς συμφωνίας.

Τα αιτήματα για διεθνή βοήθεια που υποβάλλονται στη ΓΓΠΠ πρέπει να περιγράφουν αναλυτικά το αιτούμενο δυναμικό και μέσα (τύπος, αριθμός) και ο επιχειρησιακός χώρος δράσης τους.

Το δυναμικό και τα μέσα που προσφέρονται από άλλες χώρες, μετά την είσοδό τους στη χώρα εντάσσονται στις δυνάμεις του φορέα που αιτήθηκε τη συνδρομή.

Ειδικά για αίτημα παροχής βοήθειας για την αντιμετώπιση ρύπανσης της θάλασσας ισχύουν τα εξής:

- Η εισήγηση γίνεται από τη Δ/ση Προστασίας Θαλάσσιου Περιβάλλοντος του ΥΕΝΑΝΠ
- Η αίτηση συνδρομής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Κεφάλαιο 1 του ΠΔ 11/2002 (ΦΕΚ6/Α), είτε μέσω του Περιφερειακού Κέντρου Άμεσης Επέμβασης για την Αντιμετώπιση της Ρύπανσης της Μεσογείου Θαλάσσης (Regional Marine Emergency Response Centre for the Mediterranean Sea: REMPEC), στο πλαίσιο του περιφερειακού συστήματος προστασίας της Μεσογείου που έχει καθιερωθεί από το Πρόγραμμα Περιβάλλοντος των Ηνωμένων Εθνών (United Nations Environment Programme; UNEP), είτε μέσω του Τμήματος Επείγουσας Επέμβασης για Ρύπανση (Urgent Pollution Alert Section) Βρυξελλών, στο πλαίσιο του σχεδιασμού της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη συνεργασία των Κρατών Μελών σε περιπτώσεις καταπολέμησης της ατυχηματικής ρύπανσης.
- Για την αίτηση συνδρομής, χρησιμοποιείται ο τύπος αναφοράς ρύπανσης και ανταπόκρισης σε αιτήματα βοήθειας που έχει καθοριστεί από τον IMO (International Maritime Organization) ως εναρμονισμένο σύστημα αναφοράς (Pollution Reporting System- POLREP). (Υπόδειγμα παρατίθεται στο Παράρτημα 7)

### **5.5 Αίτημα για προσφορά βοήθειας**

Στην περίπτωση που άλλη χώρα αιτηθεί τη βοήθεια για την αντιμετώπιση ΤΑΜΕ, η ΓΓΠΠ αναλαμβάνει να κοινοποιήσει το αίτημα στους φορείς που διαθέτουν το αιτούμενο δυναμικό και μέσα και να συντονίσει την μεταφορά της προσφερόμενης βοήθειας στην άλλη χώρα.

**Μέρος IV. Λειτουργία Φορέα Σχεδίασης σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας**

**1. Αναγνώριση και διασφάλιση λειτουργίας κρίσιμων υποδομών**

Οι κρίσιμες υποδομές σε κεντρικό επίπεδο είναι:

- Τηλεπικοινωνίες
- Κινητά Κέντρα Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας

**2. Αναγνώριση και προστασία κρίσιμων στοιχείων**

Δεν έχει εφαρμογή σε Κεντρικό επίπεδο

**3. Διοικητική μέριμνα εμπλεκόμενου προσωπικού**

Η διοικητική μέριμνα του εμπλεκόμενου προσωπικού αναλαμβάνεται από τους φορείς τους.

Η διοικητική μέριμνα εμπειρογνομόνων & εθελοντών αναλαμβάνεται από τα Νομαρχιακά, Περιφερειακά & Κεντρικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας.

**4. Συνέχιση λειτουργίας**

Δεν έχει εφαρμογή σε κεντρικό επίπεδο

## **Μέρος V. Υποστήριξη και εξέλιξη σχεδίου**

### **1. Εκπαίδευση**

Η εκπαίδευση των επιχειρησιακών ομάδων σε τακτικό επίπεδο σχεδιάζεται από τις αρμόδιες Δ/σεις Εκπαίδευσης του Αρχηγείου Πυροσβεστικού Σώματος, του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, του Αρχηγείου Λιμενικού Σώματος και του ΕΚΑΒ, λαμβάνοντας υπόψη τους κινδύνους σε κάθε εγκατάσταση.

### **2. Έλεγχος σχεδίου- ασκήσεις**

Για τον έλεγχο του σχεδίου πραγματοποιούνται ασκήσεις από τις ΝΑ σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ΚΥΑ 12044/613/2007 (άρθρο 9, παρ. Γ.2.2 & άρθρο 13, παρ.2.6 και 2.7) και με βάση τα οριζόμενα στο Εγχειρίδιο Σχεδιασμού, Διεξαγωγής και Αποτίμησης Ασκήσεων Πολιτικής Προστασίας για τον έλεγχο των διαδικασιών και σχεδίων που συντάσσονται σε εφαρμογή της Υ.Α 1299/2033 «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ» το οποίο απεστάλη σε όλους τους επιχειρησιακά εμπλεκόμενους Φορείς από τη ΓΓΠΠ με το υπ.αρ. 1764/12-03-2009 έγγραφό της.

### **3. Αναθεώρηση & επικαιροποίηση σχεδίου**

Την ευθύνη της αναθεώρησης και επικαιροποίησης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ έχει η Διυπουργική Ομάδα η οποία είναι αρμόδια και για την κατάρτιση του Σχεδίου. Η αναθεώρηση & επικαιροποίηση του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ γίνεται κατόπιν εισήγησης οποιουδήποτε φορέα συμμετέχει στη Διυπουργική Ομάδα Κατάρτισης του Γενικού ΣΑΤΑΜΕ προς τη διυπουργική ομάδα ή εάν συντρέχει ένας από τους λόγους που αναφέρονται στη σελ. 69 του Εγχειριδίου «Σύνταξης & Εναρμόνισης Σχεδίων σε επίπεδο Υπουργείων». Συγκεκριμένα, αναθεώρηση του Σχεδίου γίνεται εάν συντρέχει τουλάχιστον ένας από τους παρακάτω λόγους:

- νέες νομοθετικές ρυθμίσεις που επηρεάζουν τις αρμοδιότητες των εμπλεκόμενων στο Σχέδιο Δ/σεων του Φορέα Σχεδίασης ή άλλων Φορέων με τους οποίους αυτός συνεργάζεται
- ίδρυση Φορέων που εμπλέκονται στην διαχείριση της έκτακτης ανάγκης
- νέες θεσμικές εθνικές, κοινοτικές ή διεθνείς υποχρεώσεις
- νέα ανάλυση κινδύνου
- αποτιμήσεις καταστροφών στις οποίες συνιστώνται αλλαγές στο Σχέδιο
- αποτιμήσεις ασκήσεων στις οποίες συνιστώνται αλλαγές στο Σχέδιο



Ενδεικτικός κατάλογος των στοιχείων που πρέπει να επικαιροποιούνται είναι:

- Στοιχεία επικοινωνίας επιχειρησιακά εμπλεκόμενων υπηρεσιών του Φορέα Σχεδίασης
- Μνημόνια ενεργειών για την λειτουργία ομάδων που προβλέπονται στο Σχέδιο
- Διαδικασίες και υποδείγματα εντύπων
- Στοιχεία δημιουργηθεισών νέων υποδομών (κυκλοφοριακών και άλλων).

Το Γενικό ΣΑΤΑΜΕ αναθεωρείται κάθε τρία (3) χρόνια και σε κάθε περίπτωση οποτεδήποτε συμβεί σημαντική αλλαγή στα κριτήρια με βάση τα οποία αποφασίζεται να γίνει αναθεώρηση ή επικαιροποίησή του (βλ. παραπάνω)

